

## CURRICULUM VITAE DI VALERIO FADDA

Redatto ai sensi dell'art.46 del DPR 445/2000 con riferimento agli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, con esplicita indicazione del consenso al trattamento dei dati ai sensi D.Lgs. 196 del 30/06/2003 e del Regolamento UE 679/2016

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FADDA VALERIO**

### ESPERIENZE PROFESSIONALI

|                           |   |
|---------------------------|---|
| DATE (DA – A)             | Giugno 2019 – ad oggi   |
| NOME DEL DATORE DI LAVORO | <b>ATS Sardegna</b>   |
| POSIZIONE                 | <b>Collaboratore Amministrativo Professionale</b>   |
| ATTIVITÀ SVOLTE           | <u>Supporto alla Direzione Aziendale nelle attività inerenti la nuova organizzazione definita dalla riforma di cui alla L.R. 24/2020.</u><br><u>Attività inerenti il ciclo di procurement relativo alle apparecchiature biomediche (Sourcing and Operational procurement process).</u><br>Quantificazione e pianificazione degli investimenti in tecnologie e rendicontazione economica in coerenza con le fonti di finanziamento stanziare. Valutazioni economiche.<br>Predisposizione della documentazione amministrativa per acquisti di apparecchiature biomedicali coerentemente con la normativa nazionale (D.Lgs. n. 50/2016): capitolati di gara, procedure aperte, ordini diretti e trattative dirette, convenzioni, negoziazioni, accordi quadro.<br><u>Supporto al Dipartimento Risorse economiche e finanziarie nella attività di Internal Audit.</u><br>Coinvolgimento nelle attività di internal audit, nella predisposizione e diffusione delle procedure amministrativo-contabili sottostanti alla corretta contabilizzazione dei fatti aziendali nonché della qualità dei dati contabili al fine di conseguire gli obiettivi definiti nei PAC (DM Percorsi Attuativi Certificabilità). |
| DATE (DA – A)             | Dicembre 2018 – Giugno 2019   |
| NOME DEL DATORE DI LAVORO | <b>PWC S.p.A.</b>   |
| POSIZIONE                 | <b>Manager</b>  |
| SETTORE                   | Consulenza Direzionale  |
| ATTIVITÀ SVOLTE           | Impiegato principalmente in progetti nel settore sanitario e sociosanitario<br>Attività principali: pianificazione strategica, business plan, business e commercial due diligence, programmazione e controllo di gestione (pianificazione/budget, misurazione performance, reporting e monitoring), programmazione sanitaria, analisi economico-finanziaria, analisi di bilancio, studi di fattibilità, benchmarking, organizzazione e miglioramento dei processi (BPR)   |
| DATE (DA – A)             | Luglio 2011 – Dicembre 2018   |
| NOME DEL DATORE DI LAVORO | <b>EY Advisory S.p.A.</b>   |
| POSIZIONE                 | <b>Manager</b>  |
| SETTORE                   | Consulenza Direzionale  |
| ATTIVITÀ SVOLTE           | Impiegato principalmente in progetti nel settore sanitario e sociosanitario<br>Attività principali: pianificazione strategica, business plan, business e commercial due diligence, programmazione e controllo di gestione (pianificazione/budget, misurazione performance, reporting e monitoring), programmazione sanitaria, analisi economico-finanziaria, analisi di bilancio, studi di fattibilità, benchmarking, organizzazione e miglioramento dei processi (BPR)   |
| DATE (DA – A)             | Novembre 2010 – Giugno 2011   |
| NOME DEL DATORE DI LAVORO | <b>Johnson &amp; Johnson Medical</b>  |
| SETTORE                   | Multinazionale operante nel settore Healthcare – dispositivi medicali   |
| ATTIVITÀ SVOLTE           | Attività inerenti l'Area Finance and Operations della divisione Lifescan  |
| DATE (DA – A)             | Ottobre 2009 – Dicembre 2009  |
| NOME DEL DATORE DI LAVORO | <b>UNICREDIT BUSINESS PARTNER S.C.p.A.</b>  |
| SETTORE                   | Multinazionale operante nel settore bancario – credito  |
| ATTIVITÀ SVOLTE           | Attività di amministrazione e controllo all'interno della Business Unit Cards: Controllo di tipo amministrativo/contabile; consulenza alle filiali delle Banche Clienti   |

## FORMAZIONE POST UNIVERSITARIA

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| DATE (DA – A)                        | Giugno 2012 – Gennaio 2016.  |
| FORMAZIONE POST LAUREA<br>MAGISTRALE | <b>Master Specialistico in ADVISORY SERVICES - GOVERNANCE, CONTROLLO E FINANZA</b><br><b>Master Executive certificato ASFOR – EY Business School</b>   |
| DATE (DA – A)                        | Gennaio 2010 – Marzo 2011.   |
| FORMAZIONE POST LAUREA<br>MAGISTRALE | <b>Master di II livello in Management per la Sanità (MIMS) presso la SDA Bocconi School of Management (diploma di Master conseguito il 16/03/2011)</b> |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE UNIVERSITARIA

|   |  |
|---|--|
| DATE (DA – A)   | 1 Ottobre 2007 – 22 Luglio 2009  |
| NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE<br>O FORMAZIONE | <b>UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE – Milano</b><br>Facoltà di Economia, corso di Laurea Specialistica “Management per l’Impresa” (classe 84/s)   |
| QUALIFICA CONSEGUITA                                  | Laurea specialistica in Management per l’Impresa (classe 84/s: scienze economico-aziendali),<br>con voto <b>106/110</b> .<br><i>Tesi: “La Partecipazione dei Lavoratori” (Diritto del Lavoro)</i>  |
| DATE (DA – A)   | Giugno 2008 – Luglio 2008  |
| NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE<br>O FORMAZIONE | <b>Bentley College – Waltham – Boston (MA)</b> : I.S.I.B. Program: International Business at Bentley<br>Courses: American business in the global economy; Founding of a Nation; Entrepreneurship: The Engine of American Business; Ethics and Social Responsibility; The Legal Environment of American Business; Business Innovation through Advanced Information Technology; Consumption Culture and the Retail Environment in the U.S. |
| DATE (DA – A)   | 15 Settembre 2003 – 15 Dicembre 2006   |
| NOME E TIPO DI ISTITUTO DI<br>ISTRUZIONE O FORMAZIONE | <b>UNIVERSITA' COMMERCIALE LUIGI BOCCONI - Milano</b><br>Facoltà di Economia, Corso di Laurea di 1° livello in Economia Aziendale (CLEA)   |
| QUALIFICA CONSEGUITA                                  | Laurea in Economia Aziendale in data 15 Dicembre 2006; tesi di 1° livello dal seguente titolo:<br><i>“La Corporate Social Responsibility nella gestione dell’impresa: il caso Maffei Sarda S.r.l.”</i>   |
| DATE (DA – A)   | Anno Scolastico 1998/1999 - Anno Scolastico 2002/2003  |
| NOME E TIPO DI ISTITUTO DI<br>ISTRUZIONE O FORMAZIONE | Liceo Classico “Giorgio Asproni” – Nuoro   |
| QUALIFICA CONSEGUITA                                  | Maturità Classica (diploma del corso di studio di “Classico Tradizionale”)   |

## CAPACITÀ, COMPETENZE PERSONALI, CERTIFICAZIONI

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| PRIMA LINGUA                        | <b>Italiano</b>  |
| ALTRE LINGUE                        |  |
| <b>Inglese</b>                      | Ottima capacità di lettura, Buona capacità di scrittura e di espressione orale   |
| <b>Spagnolo</b>                     | Buona capacità di lettura, capacità di scrittura e di espressione orale di base  |
| CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE      | Sistema SMEC rendicontazione Fondi Europei<br>Piattaforma MEPA e Piattaforma Sardegna CAT<br>Pacchetto Office<br>Mac OS X – Windows<br>SAP BPC; JDE Oracle; Hyperion; Bravo; Sistema SISAR |
| ALBI, ORDINI, COLLEGI PROFESSIONALI | Dal 2017 iscritto all’Albo degli Esperti e dei Collaboratori di AGENAS   |
| PATENTE O PATENTI                   | Patente B  |

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, applicabili in caso di falsità delle presenti dichiarazioni.

"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

*Cagliari, 22/03/2022*