

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA AZIENDA SOCIO-
SANITARIA LOCALE**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE ASL OGLIASTRA N. ____ DEL

Proposta n. 320 del 22/12/2022

STRUTTURA PROPONENTE: UFFICIO DI STAFF

OGGETTO: Ritiro e conferimento straordinario dei rifiuti solidi urbani c/o Poliambulatorio di Tortoli, assunzione impegno di spesa in favore della ditta FORMULA AMBIENTE spa. CIG **Z4639249BD**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Giuseppina Foddis	
Il Responsabile del Procedimento		
Il Responsabile della Struttura Proponente	D.ssa Tomasa Pina Gioi	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL Ogliastra

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

UFFICIO DI STAFF

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

RICHIAMATE la Deliberazione della Giunta Regionale n. 36/47 del 31/08/2021, con la quale veniva approvato il Piano Preliminare regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi sanitari e la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/26 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l’Azienda socio-sanitaria n. 4 Ogliastro a far data del 01/01/2022;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto, con DGR n. 17/67 del 19/05/2022, alla nomina di Direttore Generale della ASL Ogliastro del Dott. Andrea Marras come da L.R. n. 24 del 11/9/2020, art. 47;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastro n. 99 del 26/05/2022 con quale si prende atto del conferimento di incarico libero professionale per Direttore Generale al Dott. Andrea Marras;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastro n. 108 del 21/06/2022 con quale si nomina Direttore Amministrativo la Dott.ssa Tiziana Passetti;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastro n. 135 del 21/07/2022 con quale si nomina Direttore Sanitario il Dott. Francesco Logias;

PRESO ATTO della Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastro n. 27 del 24/02/2022 avente ad oggetto “Organizzazione aziendale provvisoria della ASL Ogliastro”, la successiva Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastro n. 64 del 04/04/2022 avente ad oggetto “Organizzazione aziendale provvisoria ASL Ogliastro - Secondo Trimestre 2022” ed in ultimo la Deliberazione n. 118 del 05/07/2022 avente ad oggetto “Organizzazione aziendale provvisoria ASL Ogliastro, recepimento Regolamenti ex ATS Sardegna e proroga degli incarichi di funzione e di organizzazione fino al 31/12/2022”;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (G.U. n. 80 del 05.04.2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTE le Linee Guida ANAC:

- n. 3, di attuazione del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile Unico del Procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D. Lgs 56 del 19.04.2017 con Deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, in vigore dal 22.11.2017
- n. 4 aggiornate al D. Lgs 56 del 19.04.2017 con Deliberazione del Consiglio n. 206 del 01/03/2018, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

VISTO l'art. 1 comma 2 lett. a) Legge 120/2020 in deroga all'art. 36 comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che, nelle more dell'adozione degli Atti Aziendali o di provvedimenti transitori di definizione dell'assetto organizzativo della ASL e di ARES, in attuazione della L.R. 24/2020, è necessario garantire senza soluzione di continuità le acquisizioni di beni e servizi per l'Azienda Socio Sanitaria Locale Ogliastro di Lanusei, al fine di assicurare i Livelli essenziali di assistenza e scongiurare interruzioni nell'erogazione delle prestazioni sanitarie;

ACCERTATO che nel cortile interno del Poliambulatorio di Tortoli esiste un'area adibita ad isola ecologica ove vengono conferiti i rifiuti solidi urbani prodotti dalla suddetta struttura sanitaria, che vengono poi ritirati e smaltiti, sulla base del calendario vigente presso il Comune di Tortoli, dalla ditta Formula Ambiente spa di Cesena aggiudicataria del servizio di smaltimento del Comune di cui sopra;

PRESO ATTO che si è reso necessario procedere ad un ritiro straordinario dei rifiuti indifferenziati provenienti dalle aree esterne adiacenti il Poliambulatorio e il DSM/SERD dove, pur essendo presenti diversi contenitori per la raccolta differenziata a disposizione dell'utenza esterna, i rifiuti non vengono conferiti in modo corretto con conseguente, mancato ritiro da parte dello smaltitore;

RILEVATO che l'accumulo di tali rifiuti ha creato una situazione di grave disagio e pregiudizio, dal punto di vista sanitario e del decoro, alla struttura sanitaria, tanto che, nel corso di un incontro "in situ", svoltosi alla presenza del Direttore del Distretto, del Sindaco di Tortoli e del Responsabile della ditta Formula Ambiente, si è deciso di autorizzare, in via del tutto eccezionale, il ritiro e il conferimento dei rifiuti accumulatisi;

ACCERTATO altresì che, per consentire uno stoccaggio corretto dei rifiuti, si è reso necessario dotare l'isola ecologica di altri due cassonetti scarrabili da 1.100 lt, per i quali è stato richiesto apposito preventivo di spesa alla ditta Formula Ambiente;

VISTI i preventivi n. 38/2022 del 03/11/2022 e n. 46/2022 del 05/12/2022 con i quali la ditta Formula Ambiente spa ha presentato la propria offerta economica per ritirare i rifiuti in argomento e conferirli all'impianto autorizzato del Consorzio Zona Industriale di Interesse di Ozieri;

ACCERTATO che la spesa ammonta ad € 1.350,00 oltre all'IVA così come di seguito specificato:

Voce di spesa	Importo	Valor e IVA	IVA	Importo Totale
Ritiro e trasporto rifiuti	400,00 €	10%	40,00 €	440,00 €
Smaltimento rifiuto	250,00 €	22%	55,00 €	305,00 €
Fornitura n° 2 cassonetti scarrabili da lt. 1100	700,00 €	22%	154,00 €	854,00 €
TOTALI	1.350,00 €		249,00 €	1.599,00 €

DATO ATTO altresì che:

- il suddetto preventivo è stato approvato con la nota prot. NP/2022/4746 del 05/12/2022 con la quale il Direttore del Distretto, stante l'urgenza sopra rappresentata, autorizza l'intervento della ditta Formula Ambiente;
- le attività, in capo alla ditta Formula Ambiente spa sono state effettuate per cui è necessario procedere alla liquidazione delle spettanze loro dovute;

DATO ATTO che :

- l'importo dell'affidamento è comunque al di sotto della soglia di € 40.000,00 IVA esclusa, ovvero nell'ambito delle competenze delegate, in materia di acquisti, con Deliberazione del Direttore

Generale ATS n° 800/2018 (acquisti di importo inferiore ad € 40.000,00) per quanto ancora vigente;

- per la suddetta procedura è stato acquisito, presso il portale messo a disposizione dall'ANAC, il CIG n.ro **Z4639249BD**
- la documentazione amministrativa inerente la presente procedura è agli atti del servizio scrivente ancorché non materialmente allegata;

VISTA la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

Per i motivi esposti in premessa

PROPONE

1) DI CONSIDERARE la narrativa di cui in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) DI IMPEGNARE, in favore della ditta Formula Ambiente spa di Cesena la somma di € 1.350,00 oltre all'IVA per il pagamento delle spettanze dovute per le attività espletate presso il Poliambulatorio di Tortoli e descritte in premessa;

3) DI STABILIRE che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato, complessivamente in € 1.599,00 IVA compresa verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2022 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

Ufficio Autorizzativo	Anno di esercizio	Marco Aut.	CONTO	CENTRO DI COSTO	Importo IVA inclusa
ASSL 4	2022	1	A506030401 (Costi per altri servizi non sanitari)	A4TTOR0401 (Poliamb. Tortoli)	€ 1.599,00

4) DI DARE ATTO che l'avviso di post informazione concernente l'esito dell'affidamento è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda oltre che sulla sezione "amministrazione trasparente" del medesimo sito ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

5) DI TRASMETTERE copia del presente atto alla SS Programmazione e Controllo e Segreteria di Direzione per gli adempimenti di competenza e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale Ogliastra di Lanusei;

6) DI DISPORRE l'immediata esecutività del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 32, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016.

IL DIRIGENTE UFFICIO DI STAFF

D.ssa Tomasa Pina Gioi

(firma apposta sul frontespizio)

Per le motivazioni sopra riportate è espresso parere

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Francesco Logias		Dott.ssa Tiziana Passetti	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

1) DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE GENERALE ASL Ogliastra

Dott. Andrea Marras

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASL Ogliastro dal ___/___/___ al ___/___/___

Segreteria di Direzione ASL Ogliastro
