

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA AZIENDA SOCIO-  
SANITARIA LOCALE**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 22 DEL 31/01/2023**

Proposta n. 22 del 31/01/2023

**STRUTTURA PROPONENTE: UFFICIO DI STAFF**

**OGGETTO: Presa d'atto TD (Trattativa Diretta) sul MEPA per l'affidamento di servizi professionali finalizzati alla implementazione dei sistemi delle politiche del personale: costituzione e quantificazione dei fondi contrattuali e sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali. CIG: Z7C39A13DC**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore e Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Enrica Serrau	
Il Responsabile della Struttura	Dott.ssa Tomasa Pina Gioi	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL Ogliastra

SI [  ]

NO [  ]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [  ]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [  ]

NO [  ]

## UFFICIO DI STAFF

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**RICHIAMATE** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 36/47 del 31/08/2021, con la quale veniva approvato il Piano Preliminare regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi sanitari e la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/26 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l’Azienda socio-sanitaria n. 4 Ogliastra a far data del 01/01/2022;

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto, con DGR n. 17/67 del 19/05/2022, alla nomina di Direttore Generale della ASL Ogliastra del Dott. Andrea Marras come da L.R. n. 24 del 11/9/2020, art. 47;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 99 del 26/05/2022 con quale si prende atto del conferimento di incarico libero professionale per Direttore Generale al Dott. Andrea Marras;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 108 del 21/06/2022 con quale si nomina Direttore Amministrativo la Dott.ssa Tiziana Passetti;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 135 del 21/07/2022 con quale si nomina Direttore Sanitario il Dott. Francesco Logias;

**PRESO ATTO** della Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 27 del 24/02/2022 avente ad oggetto “Organizzazione aziendale provvisoria della ASL Ogliastra”, la successiva Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 64 del 04/04/2022 avente ad oggetto “Organizzazione aziendale provvisoria ASL Ogliastra - Secondo Trimestre 2022” ed in ultimo la Deliberazione n. 118 del 05/07/2022 avente ad oggetto “Organizzazione aziendale provvisoria ASL Ogliastra, recepimento Regolamenti ex ATS Sardegna e proroga degli incarichi di funzione e di organizzazione fino al 31/12/2022”;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33 e ss.ii.mm. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**RICHIAMATI** gli artt. 80 e 81 del CCNL 2016 - 2018 del Comparto Sanità che disciplinano le modalità di costituzione dei vari fondi contrattuali;

**DATO ATTO** che il CCNL 2016 - 2018 del Comparto Sanità siglato in data 19/12/2019 prevede una sostanziale modifica del sistema di responsabilità correlato alla graduazione degli incarichi dirigenziali, con conseguente incidenza delle relative spettanze economiche; esso regola ed attualizza i principali istituti contrattuali, adeguandoli ai numerosi interventi legislativi che si sono susseguiti negli ultimi anni ed introduce salienti innovazioni inerenti il sistema degli incarichi dirigenziali volte alla valorizzazione della loro carriera, anche professionale, ed il relativo sistema di verifica e valutazione;

**PRESO ATTO** del nuovo CCNL relativo al personale del comparto Sanità per il triennio 2019 – 2021 sottoscritto il giorno 2 novembre 2022 e gli aggiornamenti e novità in esso contenuti, in particolare in tema di fondi contrattuali;

**DATO ATTO** che è opportuno e necessario provvedere, nel rispetto di quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e dalle disposizioni legislative intervenute in materia, alla costituzione dei fondi contrattuali della neo costituita ASL OGLIASTRA per l’anno 2022, e la costituzione provvisoria dei

relativi fondi contrattuali per l'anno 2023, al fine di rendere chiara evidenza della disponibilità di risorse finanziarie per la remunerazione dei vari istituti contrattuali, alla luce della rimodulazione della dotazione organica conseguente alla nuova organizzazione aziendale;

**RILEVATO CHE:**

- data la complessità delle procedure e degli adempimenti previsti dalla normativa in premessa, in particolare sulla costituzione e quantificazione dei vari fondi, l'Azienda attualmente non dispone di personale adeguatamente formato all'assolvimento di compiti;
- che nelle more dell'adeguamento tecnico e organizzativo, indispensabile per la completa messa a regime della riforma sanitaria di cui alla L.R 24/2020 avviata dal 1° gennaio 2022, si ritiene opportuno prevedere un'attività di supporto alla costituzione corretta dei fondi contrattuali e all'attribuzione, graduazione e revisione degli incarichi del personale dirigenziale ed al calcolo delle correlate spettanze economiche, per far fronte in tempi brevi, agli adempimenti discendenti dalle nuove previsioni contrattuali;

**VALUTATO** altresì indispensabile provvedere ad una adeguata formazione del personale dipendente circa le novità normative introdotte dal nuovo contratto e, in particolare, sulla corretta costituzione e quantificazione dei fondi contrattuali;

**ACCERTATO** che non è attualmente attiva alcuna Convenzione CONSIP per l'acquisizione del servizio di cui sopra;

**CONSIDERATO** che, in assenza di apposita convenzione CONSIP, l'art. 36 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 consente alle stazioni appaltanti di utilizzare il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni messo a disposizione dal Ministero dell'economia e delle finanze avvalendosi di CONSIP S.p.A.;

**ACCERTATO** che la presente procedura rientra nella fattispecie contemplata dall'art. 1 co.2 lett. a) D.lgs 76/2020;

**ACCERTATO** che:

- sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), è presente il Bando relativo alla categoria merceologica "Servizi di supporto specialistico" CPV 79414000-9 Servizi di consulenza di gestione delle risorse umane;
- all'interno di tale iniziativa sono attivabili tutti gli strumenti posti a disposizione da Consip (RDO – TD – ODA);
- l'importo stimato per la realizzazione di quanto esposto in premessa è compatibile con le procedure di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 che recita "*Per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta.*";
- per l'acquisizione di quanto richiesto si è fatto ricorso ad una Trattativa Diretta in favore dell'O.E. HMS Consulting srl P.I. 06720630489 (ID Negoziazione: 3403990), importo soggetto a ribasso € 38.000,00 (oltre IVA);
- per la suddetta procedura è stato acquisito, presso il portale messo a disposizione dall'ANAC, il CIG: **Z7C39A13DC**;

**DATO ATTO** che, entro la scadenza fissata (martedì 31/01/2023) HMS Consulting srl presentava offerta per la somma di € 37.500,00 oltre Iva di legge pari a € 8.250,00 per l'importo totale di € 45.750,00;

**RICHIAMATO** l'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 il quale stabilisce che "*...Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.*"

**RITENUTO** di assumere la presente determinazione a contrattare ai sensi del citato art.192 del D.lgs. n. 267/2000 precisando:

- che il fine è quello della corretta quantificazione dei fondi contrattuali previsti dai CCNL Sanità Dirigenza e Comparto e provvedere alla contestuale riorganizzazione del sistema degli incarichi dirigenziali, prevedendo nel contempo l'informazione, addestramento e formazione rivolta a tutto il personale coinvolto (sarà individuato un Referente all'interno del servizio Risorse Umane), compresa analisi metodologica e correlate procedure gestionali, ai fini dell'acquisizione delle competenze necessarie per la gestione autonoma;
- che l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di consulenza e supporto nell'ambito delle politiche del personale con specifico riferimento alla quantificazione dei fondi Dirigenza e Comparto e riorganizzazione del sistema degli incarichi dirigenziali, come meglio specificati nel capitolato tecnico allegato alla procedura MePA;
- la scelta del contraente: si è valutata la Ditta HMS Consulting Srl, ditta nata nel 2017 rilevando l'organizzazione e le soluzioni implementate da ISSOS Servizi (Istituto di Studi Sociali e Sanitari), società che dal 1990 ha operato nell'ambito delle politiche di gestione e sviluppo delle risorse umane, nell'applicazione dei correlati istituti normativi e nei sistemi di programmazione e controllo delle aziende pubbliche, e per le quali svolge attività di formazione, assistenza metodologica e consulenza. È stata valutata la pluriennale esperienza della Ditta in argomento, nell'attuazione delle politiche di gestione e sviluppo delle risorse umane in particolare per Aziende sanitarie regionali e nazionali. Nel solco di un'azione amministrativa efficace ed efficiente, esperita attraverso un alleggerimento delle procedure, in cui i principi di adeguatezza impongono di agire senza aggravare i procedimenti, e nel rispetto del principio di rotazione, ci si è rivolti ad operatore specializzato nel servizio: trattasi infatti di prestazione di carattere intellettuale implicante il possesso di specifiche cognizioni lavoristico-previdenziali, inclusa la prestazione inerente il supporto normativo-formativo;
- importo del contratto: € 37.500,00 oltre IVA al 22% per un totale di € 45.750,00. Si precisa che il compenso è subordinato all'effettiva realizzazione dell'incarico.
- che le clausole essenziali del contratto sono indicate nel presente atto e nel preventivo/scheda tecnica presentate dell'operatore economico;
- che la gestione del contratto in funzione dell'importo di affidamento non superiore a 40.000 euro sarà effettuata mediante sottoscrizione telematica, nelle modalità previste dal portale MePA, ovvero con la sottoscrizione del documento di stipula generato automaticamente dal sistema;

**RITENUTO** di dover procedere all'affidamento del servizio in questione e pertanto di dover affidare ai sensi del combinato disposto degli artt. 32 comma 2 Il periodo e 36 co. 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la fornitura del servizio relativo alla costituzione e quantificazione dei fondi contrattuali della dirigenza e del comparto e l'implementazione del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali a favore dell'operatore economico HMS Consulting srl , PIVA 06720630489;

**ATTESO CHE:**

- sull'O.E. sono stati effettuati i controlli su casellario ANAC e regolarità DURC;
- la documentazione amministrativa inerente la presente procedura è agli atti del servizio scrivente ancorché non materialmente allegata;

**VISTA** la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

**PROPONE**

1. **DI CONSIDERARE** la narrativa di cui in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI PRENDERE ATTO ed APPROVARE** la negoziazione espletata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, mediante la Trattativa Diretta MEPA n. 3403990 relativa all'affidamento del servizio di consulenza e supporto nell'ambito delle politiche del personale con specifico riferimento

alla quantificazione dei fondi Dirigenza e Comparto e riorganizzazione del sistema degli incarichi dirigenziali, di cui in premessa, affidandola all'O.E. HMS Consulting srl , PIVA 06720630489;

3. **DI STABILIRE** che il corrispettivo sarà pari a € 37.500,00 oltre all'IVA di legge, per un totale complessivo di € 45.750,00;
4. **DI DARE ATTO** che il contratto in funzione dell'importo di affidamento non superiore a 40.000 euro sarà effettuata mediante sottoscrizione telematica, nelle modalità previste dal portale MePA, ovvero con la sottoscrizione del documento di stipula generato automaticamente dal sistema;
5. **DI STABILIRE** altresì che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato complessivamente in € 45.750,00 IVA inclusa, verrà registrato sui bilanci degli esercizi 2023, e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
ASSL4 – Area Socio Sanitaria Lanusei	1	<b>A506030401</b> Costi per altri servizi non sanitari	A4DA010199 Centro comune ASSL Lanusei	<b>€ 45.750,00</b>

**CIG: Z7C39A13DC**

6. **DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano altri oneri a carico della ASL Ogliastro;
7. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla Segreteria di Direzione per gli adempimenti di competenza e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale Ogliastro.

#### IL DIRIGENTE UFFICIO DI STAFF

**D.ssa Tomasa Pina Gioi**

(firma apposta sul frontespizio)

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Francesco Logias		Dott.ssa Tiziana Passetti	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**DELIBERA**

**1) DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

**IL DIRETTORE GENERALE ASL Ogliastro**

**Dott. Andrea Marras**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Documentazione generata su portale MePA

Esiti controlli

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASL Ogliastro dal **31/01/2023** al **15/02/2023**

Segreteria di Direzione ASL Ogliastro

---