

**PROGETTO: PIANO REGIONALE DI PREVENZIONE 2020/2025 – PP8**

CODICE DEL PROGETTO ▶	SPRESAL_PP8
RESPONSABILE DEL PROGETTO ▶	Dott.ssa Marina Deplano
STRUTTURA DI RIFERIMENTO ▶	S.C. SPRESAL – Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti di Lavoro – Asl Ogliastra

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

Realizzazione del piano mirato di prevenzione (PMP) di cui ai programmi PP8

Più dettagliatamente:

- PP8:

- ❖ PMP relativo al rischio Stress Lavoro-Correlato nel comparto Sanità;
- ❖ PMP relativo al rischio da sovraccarico biomeccanico - prevenzione patologie professionali muscolo – scheletriche nel comparto trasporti e logistica;
- ❖ PMP del rischio cancerogeno per esposizione professionale a polveri di legno

**OBIETTIVI**

**Regionali**

1. Diffusione della cultura della sicurezza sul lavoro mediante attività di informazione – sensibilizzazione e assistenza

**Aziendali**

1. Ottimizzare le attività di assistenza – informazione;
2. Promuovere il coordinamento e l’approccio di tipo proattivo tra i diversi attori delle dinamiche lavorative.

**BENEFICI E RISULTATI ATTESI**

1. Riduzione dei tassi di frequenza infortunistica e delle malattie professionali nei comparti interessati;
2. Rafforzare la collaborazione e il coordinamento per guidare, sensibilizzare e coinvolgere le parti sociali nella corretta applicazione della legislazione vigente e nella diffusione delle buone pratiche.

**PIANO OPERATIVO**

Fase	Risultato	Attività	Attori	Data Inizio	Data Fine
Interventi di comunicazione/informazione sull'aggiornamento delle buone pratiche e/o materiale documentale/informativo nei portali istituzionali e in quelli degli stakeholder (dal 2022 al 2025)	Implementazione dati nei portali al fine di garantire la ricerca e l'utilizzo delle buone pratiche	Riunioni della Struttura per attività organizzativa per pianificazione	Direttore del Servizio, Dirigenti Medici, Tecnici della Prevenzione, Assistente Amministrativo	02/01/2023	31/12/2023
Formazione delle figure aziendali della prevenzione delle imprese (anno 2023) e assistenza alle imprese (dal 2023 al 2025) in merito, tra l'altro, ai contenuti del Documento sulle buone pratiche condiviso nel seminario di avvio	Trasmissione di informazioni e competenze relative alle buone pratiche	Riunioni della Struttura per attività organizzativa per pianificazione	Direttore del Servizio, Dirigenti Medici, Tecnici della Prevenzione, Assistente Amministrativo	02/01/2023	31/12/2023
Esame delle schede di autovalutazione aziendale ricevute dalle imprese (2023-2024)	Verifica della ricezione del messaggio e dell'approccio al miglioramento della sicurezza in azienda	Raccolta e organizzazione materiale mediante l'utilizzo di adeguati supporti informatici	Direttore del Servizio, Dirigenti Medici, Tecnici della Prevenzione, Assistente Amministrativo	02/01/2023	31/12/2023
Valutazione di efficacia dei Piani	Confronto con indicatori per la valutazione di efficacia definiti nella progettazione e delle informazioni reperite nella fase di vigilanza	Analisi delle buone pratiche applicate e delle misure di miglioramento attuate e restituzione dei risultati anche con pubblicazione dei portali istituzionali	Direttore del Servizio, Dirigenti Medici, Tecnici della Prevenzione, Assistente Amministrativo	02/01/2023	31/12/2023

**PIANO FINANZIARIO**

<b>FONTE DI FINANZIAMENTO ▶</b>	<b>Determinazione di impegno n° 1280 del 23 novembre 2022 e Determinazione di liquidazione e pagamento n° 1335 del 25 novembre 2022 di € 29.327,54 per la realizzazione del programma predefinito PP8 del Piano Mirato di Prevenzione del PRP 2020-2025</b>
<b>IMPORTO DEL FINANZIAMENTO ▶</b>	<b>€ 29.327,54</b>

TIPOLOGIA DI SPESA ASSL LANUSEI	DETTAGLIO	CENTRO DI RISORSA	IMPORTO
Formazione	<b>Spese per corsi di formazione e di aggiornamento professionale</b>	Servizio Formazione	€.
Personale	Co.Co.Co. – Area Sanitaria	Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane	€
	Co.Co.Co. – Area non Sanitaria		€
	T. Det. – Area Sanitaria		€
	T. Det. – Area non Sanitaria		€
	Pronta disponibilità – Area Sanitaria comparto		€
	Straordinario – Area non Sanitaria		€
	Prestazioni Aggiuntive – Area Sanitaria	Servizio Affari Generali e Comunicazione	€.
	Prestazioni Aggiuntive – Area non Sanitaria		€
		<b>Totale Risorse Umane</b>	
Beni	Sanitari	Farmacie Ospedaliere Farmacia Territoriale	€
	Non Sanitari	Presidi Ospedalieri -area Amministrativa	€
		<b>Totale fornitura di beni</b>	<b>€</b>
Servizi	Sanitari	Servizio Amministrativo Territoriale	€
		Serv. Programmazione e Controllo	
	Non Sanitari	Varie strutture	
	<b>Totale fornitura di servizi</b>		<b>€</b>
Investimenti	Attrezzature Sanitarie	Settore Ingegneria Clinica	€
	Mobili e Arredi	Servizio Contratti, Appalti e Acquisti	€
	ICT	Servizio Sistemi Informativi	€.
	Edilizia Sanitaria	Servizi Tecnici e Logistica	€
		<b>Totale Investimenti</b>	
<b>TOTALE</b>			<b>€. 29.327,54</b>

<b>SISTEMA DI MONITORAGGIO</b>			
<b>Indicatore</b>	<b>Fonte di Verifica</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Verificato</b>
Incremento n. di partecipanti rispetto al n. delle annualità precedenti	Fogli firme	50%	

Data 17/01/2023

---

Firma del Responsabile redattore del progetto