

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA AZIENDA SOCIO-
SANITARIA LOCALE**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 133 26/04/2023

Proposta n. 135 del 17/04/2023

STRUTTURA PROPONENTE: SC UFFICIO DI STAFF – Funzioni Tecnico-Logistico-Acquisti

OGGETTO: Autorizzazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) Legge 120/2020 per la fornitura di libri e stampati a valere sul progetto del Dipartimento di Salute Mentale AMCUP-04-2022-15, e altri occorrenti alla formazione e aggiornamento costante del personale. O.E. Athenaion s.a.s. di Bruno Deplano & C. **SMART CIG: Z4E3A914B4**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'Istruttore e Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Enrica Serrau	
Il Dirigente Incaricato delle Funzioni Tecnico – Logistico – Acquisti	Ing. Gabriella Ferrai	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL Ogliastra

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

IL DIRETTORE DELLA SC UFFICIO DI STAFF

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

RICHIAMATE la Deliberazione della Giunta Regionale n. 36/47 del 31/08/2021, con la quale veniva approvato il Piano Preliminare regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi sanitari e la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/26 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l’Azienda socio-sanitaria n. 4 Ogliastra a far data del 01/01/2022;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto, con DGR n. 17/67 del 19/05/2022, alla nomina di Direttore Generale della ASL Ogliastra del Dott. Andrea Marras come da L.R. n. 24 del 11/9/2020, art. 47;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 99 del 26/05/2022 con quale si prende atto del conferimento di incarico libero professionale per Direttore Generale al Dott. Andrea Marras;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 108 del 21/06/2022 con quale si nomina Direttore Amministrativo la Dott.ssa Tiziana Passetti;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 135 del 21/07/2022 con quale si nomina Direttore Sanitario il Dott. Francesco Logias;

PRESO ATTO della Deliberazione Direttore Generale ATS Sardegna n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali e s.m.i.;

VISTA la Deliberazione ASL Ogliastra n. 27 del 06/02/2023 avente ad oggetto “Preso d’atto della deliberazione della Giunta regionale n. 3/39 del 27.01.2023 “Atto aziendale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n. 4 dell’Ogliastra. Esito verifica di conformità ai sensi dell’art. 16, comma 2, LR 11.9.2020 n. 24” - Adozione definitiva Atto aziendale;

RICHIAMATO integralmente l’art. 46 del suddetto Atto Aziendale della ASL Ogliastra che delinea la fase transitoria disponendo “*Nelle more di implementazione e di istituzione e attivazione delle strutture previste nel presente atto e di adozione dei regolamenti attuativi, al fine di garantire la continuità, l’operatività dei servizi e l’erogazione dei livelli essenziali di assistenza, si conferma l’attuale configurazione organizzativa e le disposizioni regolamentari aziendali vigenti ove compatibili*”;

RICHIAMATA la Deliberazione ASL Ogliastra n. 232 del 08/11/2022 con la quale si conferiva l’incarico di sostituzione di direzione di Struttura Complessa “Ufficio di Staff di Area di Lanusei” ai sensi dell’art. 73 del CCNL sottoscritto il 17 dicembre 2020 dell’Area delle Funzioni Locali alla Dott.ssa Tomasa Pina Gioi;

RICHIAMATA, inoltre, la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 39 del 08/02/2023 avente ad oggetto “*Proroga organizzazione aziendale provvisoria per la ASL n. 4 dell’Ogliastra e individuazione/assegnazione delle funzioni relative alle aree tematiche di competenza*” con la quale l’Ing. Gabriella Ferrai è stata nominata referente per le funzioni aggregate Tecnico – Logistico - Acquisti;

ACQUISITA la nota dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale – Direzione Generale della Sanità, Prot. n. 277 del 05/01/2022, recante: “LR 11/09/2020 e ss.mm.ii. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità assistenziale e amministrativa”, dove si ribadisce la necessità di garantire la continuità di tutti i servizi sanitari ed amministrativi da parte delle Aziende Socio sanitarie Locali (ASL) e dell'Azienda regionale della Salute (ARES), appena costituite;

ACQUISTITE le note del Dipartimento di Salute Mentale a firma della Dott.ssa Debora Lampis:

- Nota n.NP/2023/1050 del 02/03/2023 con la quale si chiede di provvedere all'acquisto di n.3 copie del “Manuale Diagnostico e statistico dei disturbi mentali”;
- mail del 02/03/2023 con la quale si richiede l'acquisto di testi utili alla formazione per quanto concerne i disturbi della Nutrizione e della Alimentazione formazione (DNA) a valere sul progetto **AMCUP-04-2022-15**;

DATO ATTO che le esigenze sopra illustrate non sono presenti contratti o concessioni attive e che occorre procedere;

TENUTO CONTO che durante l'anno potrebbero emergere ulteriori richieste di acquisto di libri e stampati occorrenti alla formazione e aggiornamento dei diversi servizi aziendali per una spesa presunta di € 2.000,00;

DATO ATTO CHE,

- l'importo dell'acquisto di che trattasi è al di sotto della soglia di € 40.000,00 IVA esclusa, ovvero nell'ambito delle competenze delegate, in materia di acquisti, con Deliberazione del Direttore Generale ATS n. 800/2018 per quanto ancora vigente;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018, per gli acquisti e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 non si rende necessario l'utilizzo del Mercato Elettronico o di sistemi telematici d'acquisto;
- per la suddetta procedura è stato acquisito, presso il portale messo a disposizione dall'ANAC, il seguente **CIG Z4E3A914B4**;

RICHIAMATO l'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in base ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte che, nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lett. a), la Stazione Appaltante può procedere ad affidamento diretto con determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte dello stesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTO l'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge n. 120/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1 lettera a) sub. 2.1) della Legge n. 108/2021 ai sensi del quale è consentito l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione”;

VISTE le Linee Guida ANAC:

- n. 3, di attuazione del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D. Lgs 56 del 19.04.2017 con Deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, in vigore dal 22.11.2017
- n. 4 aggiornate al D. Lgs 56 del 19.04.2017 con Deliberazione del Consiglio n. 206 del 01/03/2018, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

DATO ATTO che, per ragioni di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, in data 08/03/2023 è stato richiesto alla Ditta Athenaion s.a.s. di Bruno Deplano & C., con sede legale in via Marconi 89, 08045 Lanusei C.F./P.IVA 00989500913, un preventivo di spesa per i libri su menzionati, e la disponibilità della fornitura di ulteriori libri e stampati occorrenti all'azienda;

ACQUISITO il preventivo dalla Ditta su menzionata, preventivo n. 05 del 08/03/2023, facente parte integrante del presente atto sebbene non materialmente allegato, dal quale si evince che uno dei volumi richiesti è attualmente fuori catalogo, uno è di prossima pubblicazione, e per il reperimento degli altri volumi indicati la spesa complessiva è pari ad € 224,00;

CONSIDERATO il preventivo di spesa congruo e meritevole di approvazione da parte del RUP;

ACCERTATO altresì che l'importo dei fondi di progetto del Dipartimento di Salute Mentale AMCUP-04-2022-15 per l'acquisto di materiale di formazione ammonta ad € 421,11;

VALUTATO di impegnare una somma complessiva pari ad € 2.000,00 per l'acquisto, oltre che al materiale ricadente nel progetto su menzionato, di eventuali altri libri e stampati che dovessero occorrere ai servizi aziendali per la formazione e aggiornamento;

DATO ATTO CHE sulla base delle risultanze degli atti di affidamento sono state concluse le procedure di verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, in capo all'Operatore Economico mediante la piattaforma aziendale Net4Market, posto che l'affidamento in oggetto si intende assoggettato alla clausola risolutiva espressa, così come indicato nel punto 4.2.3 delle Linee Guida Anac n. 4, in caso di eventuale successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTA la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

VISTI il D.lgs. n. 50/2016, la L.R. 8/2018, la L.R. 24/2020, il D.L. n. 76/2020, convertito nella Legge n. 120/2020 e il DL 77/2021 convertito in L. n. 108/2021;

PROPONE

1. **DI CONSIDERARE** la narrativa di cui in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. **DI AFFIDARE** ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge n. 120/2020, mediante affidamento diretto alla Ditta Athenaion s.a.s. di Bruno Deplano & C., con sede legale in via Marconi 89, 08045 Lanusei C.F./P.IVA 00989500913 la fornitura di libri e stampati ricadenti sul **progetto AMCUP-04-2022-15** per un importo pari ad € 421,11, oltre la fornitura di ulteriore materiale occorrente alla formazione del personale dei diversi servizi per un importo di **€ 1.578,89**;
3. **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 2.000,00 comprensivo dell'IVA, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2023 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
ASSL4 – Area Socio Sanitaria Lanusei	1	A501020401 Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati	SMC0301 SC CURE TERRITORIALI CSM LANUSEI	€ 421,11
ASSL4 – Area Socio Sanitaria Lanusei	1	A501020401 Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati	Il centro di costo verrà inserito in fase di distribuzione dal magazzino	€ 1.578,89

4. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla Segreteria di Direzione per gli adempimenti di competenza e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale Ogliastra.

IL DIRETTORE DELLA SC STAFF

Dott.ssa Tomasa Pina Gioi

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Francesco Logias		Dott.ssa Tiziana Passetti	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

1) DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

IL DIRETTORE GENERALE ASL Ogliastro

Dott. Andrea Marras

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASL Ogliastro dal **26/04/2023** al **11/05/2023**

Il Responsabile della Pubblicazione SC Staff di Direzione ASL Ogliastro