

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA AZIENDA SOCIO-SANITARIA
LOCALE**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.

DEL

Proposta n. 304 del 19/07/2023

STRUTTURA PROPONENTE: SC TECNICO – LOGISTICO - PATRIMONIO E ACQUISTI

OGGETTO: Provvedimento urgente nelle more dell'attuazione della programmazione acquisizioni Beni e Servizi d'Area Farmaceutica di ARES Sardegna. Autorizzazione alla costituzione di apposito budget a favore della Farmacia Ospedaliera e Territoriale della ASL Ogliastra per acquisti urgenti, straordinari ed indifferibili di Farmaci e Dispositivi Medici. Periodo 2° Semestre 2023.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore e Il Responsabile del Procedimento	Sig.ra Giuseppina Foddis	
Il Dirigente Referente della SC Tecnico – Logistico - Patrimonio e Acquisti	Ing. Gabriella Ferrai	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL Ogliastra

SI []

NO []

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [X]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI []

NO []

IL DIRETTORE DELLA SC TECNICO – LOGISTICO – PATRIMONIO E ACQUISTI

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

RICHIAMATE la Deliberazione della Giunta Regionale n. 36/47 del 31/08/2021, con la quale veniva approvato il Piano Preliminare regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi sanitari e la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/26 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l’Azienda socio-sanitaria n. 4 Ogliastra a far data del 01/01/2022;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto, con DGR n. 17/67 del 19/05/2022, alla nomina di Direttore Generale della ASL Ogliastra del Dott. Andrea Marras come da L.R. n. 24 del 11/9/2020, art. 47;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 99 del 26/05/2022 con quale si prende atto del conferimento di incarico libero professionale per Direttore Generale al Dott. Andrea Marras;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 108 del 21/06/2022 con quale si nomina Direttore Amministrativo la Dott.ssa Tiziana Passeti;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 135 del 21/07/2022 con quale si nomina Direttore Sanitario il Dott. Francesco Logias;

PRESO ATTO della Deliberazione Direttore Generale ATS Sardegna n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali e s.m.i.;

VISTA la Deliberazione ASL Ogliastra n. 27 del 06/02/2023 avente ad oggetto “Presa d'atto della deliberazione della Giunta regionale n. 3/39 del 27.01.2023 "Atto aziendale dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 4 dell'Ogliastra. Esito verifica di conformità ai sensi dell'art. 16, comma 2, LR 11.9.2020 n. 24" - Adozione definitiva Atto aziendale;

RICHIAMATO integralmente l’art. 46 del suddetto Atto Aziendale della ASL Ogliastra che delinea la fase transitoria disponendo “*Nelle more di implementazione e di istituzione e attivazione delle strutture previste nel presente atto e di adozione dei regolamenti attuativi, al fine di garantire la continuità, l’operatività dei servizi e l’erogazione dei livelli essenziali di assistenza, si conferma l’attuale configurazione organizzativa e le disposizioni regolamentari aziendali vigenti ove compatibili*”;

VISTA la Deliberazione ASL Ogliastra n. 265 del 30/06/2023 avente ad oggetto “Organizzazione aziendale tecnico/amministrativa a seguito dell’adozione definitiva dell’atto aziendale della ASL Ogliastra” e con la quale si individuava come Dirigente Referente per la SC Tecnico – Logistico – Patrimonio e Acquisti l’Ing. Gabriella Ferrai

ACQUISITA la nota dell’Assessorato dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale – Direzione Generale della Sanità, Prot. n. 277 del 05/01/2022, recante: “LR 11/09/2020 e ss.mm.ii. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità assistenziale e amministrativa”, dove si ribadisce la necessità di garantire la continuità di tutti i servizi sanitari ed amministrativi da parte delle Aziende Socio sanitarie Locali (ASL) e dell’Azienda regionale della Salute (ARES), appena costituite;

VISTO il D.L. n. 77 del 31.05.2021 recante “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle

procedure”, in particolare l’art. 51, di modifica del D.L. n. 76 del 16.07.2020 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali”, convertito in legge con modifiche dalla Legge 120/2020 del 11.09.2020;

PREMESSO

- che la categoria merceologica dei farmaci risulta inclusa nel DPCM del 24/12/2015 aggiornato con DCPM del 11/07/2018 e quindi la gestione degli acquisti dei farmaci è assegnata ai Soggetto Aggregatori Consip e CRC Sardegna (CAT Sardegna); pertanto, per quanto concerne gli approvvigionamenti tutte le Aziende del SSR, debbono obbligatoriamente aderire alle Convenzioni stipulate dal CRC - CAT Sardegna;
- che la Giunta Regionale ha approvato la delibera n. 49/1 del 27/10/2017, cui sono allegate le "linee guida per la centralizzazione degli appalti di lavori, servizi e la fornitura di beni nell'ambito del territorio regionale" che all'articolo 8, comma 2 prevedono che le amministrazioni comunichino al CRC Cat Sardegna l'esigenza di procedere ad acquisizioni relative a beni inclusi nel DPCM sopra richiamato, anche con iniziative autonome (ad esempio, eventuali gara ponte ex ...) se non disponibili convenzioni o fattispecie simili attivi presso la Centrale di riferimento, al fine di consentire allo stesso di attivare accordi o convenzioni, eventualmente anche tramite altri soggetti aggregatori;
- che risultano esserci in corso plurime iniziative da parte del soggetto aggregatore per l'acquisizione di farmaci e Dispositivi medici vari;
- che, nelle more dei tempi tecnici previsti per il perfezionamento e l'entrata a regime delle procedure di cui sopra occorre, comunque, assicurare continuità nelle forniture;

CONSIDERATO

- che, nell’ambito delle azioni positive tese a garantire con tempestività la continuità assistenziale, sono state adottate, da tempo, comportamenti e ritualità, a suo tempo stabilite con la Deliberazione del Direttore Generale di ATS n° 78 del 24.01.2018, per assicurare forniture essenziali nelle more dell’espletamento e/o recepimento di nuove gare da parte della Centrale di Committenza Sardegna CAT,
- che, tra le diverse misure urgenti indicate nel succitato provvedimento, era stata prevista anche la possibilità di costituzione di un budget (soggetto a reintegro in base all’effettivo utilizzo) per fare fronte alle emergenze/urgenze/nuove acquisizioni di farmaci e altri beni - tra i quali anche i dispositivi medici - nelle more del perfezionamento di nuove procedure d’acquisto ed eventualmente di variante (nei limiti dell’ammissibilità) su contratti preesistenti, a valenza e in ambito centralizzato.

DATO ATTO che il budget potrà coprire solo le seguenti casistiche di acquisti:

- a) farmaci di immediata necessità non compresi negli affidamenti effettuati dalla Centrale di Committenza;
- b) farmaci di recenti AIC o per i quali è stata modificata l’AIC o per i quali debbano già essere gestite prescrizioni;
- c) prodotti galenici/chimici per i quali è sopravvenuta la necessità di utilizzo o rispetto ai quali non esiste contratto o il contratto è incapiante;
- d) alimenti destinati ai fini medici speciali e integratori alimentari per i quali è sopravvenuta la necessità di utilizzo o rispetto ai quali non esiste contratto o il contratto è incapiante;
- e) dispositivi medici per i quali è sopravvenuta la necessità di utilizzo o rispetto ai quali non esiste contratto o il contratto è incapiante;

dando atto che, principalmente, queste acquisizioni, da dimensionare su istruttoria condotta dal Servizio Farmaceutico, saranno effettuati avvalendosi dei depositi regionali autorizzati SIMA, UNIFARM Sardegna e DIFARMA, assumendo quale parametro di riferimento della congruità, ove possibile, i

migliori prezzi tra quelli di aggiudicazione reperibili sul sito CONSIP in relazione alle procedure espletate sullo SDA, purché recenti;

RITENUTO che il nuovo assetto organizzativo del SSR, per lo stato di organizzazione e riorganizzazione delle attività attualmente in essere, non fa venire meno l'esigenza di mantenere le modalità operative sopra descritte, tanto che, nelle more della definizione di procedure centralizzate di acquisto disposte da ARES Sardegna e/o dalla CRC SardegnaCAT, permangono le stesse esigenze di prevedere procedure per far fronte alle situazioni di emergenza ed urgenza nei casi esposti in narrativa costituendo il budget per la Farmacia Ospedaliera e Territoriale della ASL Ogliastra, limitatamente al secondo semestre 2023;

EVIDENZIATO che l'utilizzo dei suddetti budget è condizionato dal rispetto delle regole sugli acquisti, in primis il d.lgs. n. 36 del 2023 (Codice dei contratti) e dalle seguenti indicazioni operative:

- preliminare rispetto di eventuali aggiudicazioni in corso di validità in ambito ARES Sardegna;
- limite di € 40.000,00 per singolo acquisto;
- segnalazione alla struttura complessa di ARES, competente per materia, la necessità dell'acquisto qualora se ne preveda la ripetitività;

DATO ATTO che l'istruttoria giuridico amministrativa è in capo alla Farmacia che la propone e che dovrà acquisire il CIG e completare il contratto oltre che, naturalmente, inviare gli ordini e liquidare le fatture;

PRESO ATTO della mail del 29/06/2023 con la quale i Servizi Farmacia Ospedaliera e Territoriale della ASL Ogliastra, congiuntamente, chiedono la costituzione di un budget per fare fronte all'acquisto di farmaci e dispositivi medici urgenti non previsti e non programmabili, così come di seguito riportato:

CONTO	IMPORTO IVA INCLUSA
A501010101 (acquisti di medicinali con AIC)	€ 15.000,00
A501010104 (acquisti di medicinali senza AIC)	€ 2.500,00
A501010301 (acquisti di prodotti dietetici)	€ 2.000,00
A501010603 (acquisti di altri dispositivi medici)	€ 3.800,00
A501010801 (acquisti di altri beni e prodotti sanitari)	€ 1.000,00
TOTALE COMPLESSIVO	€ 24.300,00

RITENUTO di dover nominare Direttori dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. 36/2023, la Dr.ssa Franca Vacca, Dirigente Farmacista della Farmacia Ospedaliera del P.O. Nostra Signora della Mercede di Lanusei e il Dr. Francesco Noli, Direttore della Farmacia Territoriale della ASL Ogliastra che provvederanno all'emissione degli ordinativi di pagamento attraverso la procedura gestionale SISAR e alla liquidazione delle fatture susseguenti ai suddetti ordini;

RITENUTO di dover precisare che i DEC dovranno, oltre che relazionare la spesa al RUP, non oltrepassare il tetto di spesa stabilito in base alla programmazione comunicata;

VISTA la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

VISTI il D.lgs. n. 36/2023, la L.R. 8/2018, la L.R. 24/2020, il D.L. n. 76/2020, convertito nella Legge n. 120/2020 e il DL 77/2021 convertito in L. n. 108/2021;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento

dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33 e ss.ii.mm. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

PROPONE

- 1) **DI CONSIDERARE** la narrativa di cui in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI AUTORIZZARE** la costituzione di un budget a carico del bilancio di esercizio 2023, per un importo stimato complessivo di € 24.300,00 Iva inclusa, a disposizione dei servizi di Assistenza Farmaceutica Ospedaliera e Territoriale della ASL Ogliastro, per far fronte ad eventuali acquisti urgenti, di farmaci, dispositivi medici, prodotti galenici/chimici, alimenti destinati ai fini medici speciali, integratori alimentari, ecc., il cui singolo importo d'acquisto non ecceda quello di € 40.000,00 Iva esclusa, cui ricorrere esclusivamente al fine di garantire la continuità assistenziale dei pazienti afferenti alla ASL Ogliastro di Lanusei, dando atto che il Direttore della Farmacia Ospedaliera e il Direttore della Farmacia Territoriale sono responsabili del suddetto budget;
- 3) **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato 12.094,50 comprensivo dell'IVA, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2023 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTOR.NE	ANNO	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
ASSL4 – Area Socio Sanitaria Lanusei	1	2023	A501010101 (acquisti di medicinali con AIC)	Il centro di costo verrà inserito dal Serv. Farmaceutico in fase di distribuzione dal magazzino ai reparti.	€ 15.000,00
			A501010104 (acquisti di medicinali senza AIC)		€ 2.500,00
			A501010301 (acquisti di prodotti dietetici)		€ 2.000,00
			A501010603 (acquisti di altri dispositivi medici)		€ 3.800,00
			A501010801 (acquisti di altri beni e prodotti sanitari)		€ 1.000,00

- 4) **DI DARE ATTO** che i soprascritti importi potranno essere soggetti a revisione (in aumento o in diminuzione) nel corso dell'anno, sulla base delle effettive necessità d'acquisto;
- 5) **DI DARE ATTO** altresì che la suddivisione dei budget tra i diversi codici di Conto Economico afferente agli acquisti di beni sanitari in oggetto è da considerarsi di massima (stimata), potendo essere modificata in base alle effettive esigenze, nel limite, in ogni caso, dell'importo totale stimato in assegnazione;
- 6) **DI DISPORRE** che le singole acquisizioni vengano eseguite dai Responsabili dei Servizi di Assistenza Farmaceutica Ospedaliera e Territoriale o loro delegati, previa verifica delle effettive situazioni di urgenza/emergenza nei casi contemplati nel presente atto, provvedendo direttamente all'acquisizione dei relativi CIG per la rendicontazione della spesa autorizzata a fronte del presente atto;

- 7) **DI DISPORRE** altresì che a seguito delle acquisizioni straordinarie non contemplate negli atti di programmazione ed eseguite in conseguenza di nuove prescrizioni, nuove disposizioni di legge o regolamentari, nuovi piani terapeutici, si provveda a segnalare alla struttura deputata di ARES i fabbisogni per l'avvio delle procedure di gara;
- 8) **DI PRECISARE** inoltre che ciascuno degli acquisti, singolarmente considerati, che dovranno essere finanziati con i sopraccitati budget, per loro natura e per le finalità indicate dalla Deliberazione D.G. ATS n° 78/2018, dovranno essere contenuti nel limite previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n° 50/2016 (affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 Iva esclusa) per i quali la normativa vigente prevede modalità semplificate con acquisizione di proprio Smart-CIG, da richiedersi sul sito dell'ANAC;
- 9) **DI NOMINARE** Direttori dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, la Dr.ssa Franca Vacca, Dirigente Farmacista della Farmacia Ospedaliera del P.O. Nostra Signora della Mercede di Lanusei e il Dr. Francesco Noli, Direttore della Farmacia Territoriale della ASL Ogliastra che provvederanno all'emissione degli ordinativi di pagamento attraverso la procedura gestionale SISAR e alla liquidazione delle fatture susseguenti ai suddetti ordini;
- 10) **DI PRECISARE** che i DEC dovranno, oltre che relazionare la spesa al RUP, non oltrepassare il tetto di spesa stabilito in base alla programmazione comunicata;
- 11) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla Segreteria di Direzione per gli adempimenti di competenza e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale Ogliastra.

**IL DIRIGENTE REFERENTE PER LA SC TECNICO – LOGISTICO –
PATRIMONIO E ACQUISTI**
Ing. Gabriella Ferrai
(firma apposta sul frontespizio)

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Francesco Logias		Dott.ssa Tiziana Passetti	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

1) DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

IL DIRETTORE GENERALE ASL Ogliastro

Dott. Andrea Marras

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASL Ogliastro dal 07/08/2023 al 22/08/2023

Il Responsabile della Pubblicazione ASL Ogliastro
