

AVVISO SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 (UNO) INCARICO DI PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 70 COMMA 1 LETT. C) DEL CCNL AREA FUNZIONI LOCALI 2016-2018, INDIVIDUATO ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA COMPLESSA AFFARI GENERALI.

In applicazione del Regolamento aziendale in materia di conferimento e graduazione degli incarichi dirigenziali Area Funzioni Locali (PTA) adottato con deliberazione n. 145 del 02/05/2023,

SI INFORMA

che l'ASL Ogliastra, intende conferire l'incarico professionale individuato nell'assetto organizzativo e di seguito riportato:

DIPARTIMENTO DI STAFF	
SC AFFARI GENERALI	
Incarico professionale art. 70 c. 1 lett. c)	Profilo Professionale
Affari Legali	Dirigente PTA

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al presente avviso tutti i dirigenti dell'area amministrativa, tecnica e professionale del SSN in servizio alla data della pubblicazione del presente avviso sia a tempo indeterminato che determinato ed aver superato il periodo di prova.

2. MANIFESTAZIONE DI INTERESSE - MODALITA' DI INVIO

I Dirigenti in possesso dei requisiti richiesti possono presentare apposita manifestazione di interesse, redatta in carta semplice secondo il modello allegato (allegato C) debitamente sottoscritta, indirizzata al Direttore della struttura di riferimento, tramite e-mail istituzionale del citato Direttore e posta elettronica certificata aziendale protocollo@pec.aslogliastra.it unitamente alla fotocopia del documento del candidato.

La e-mail e la pec dovranno avere il seguente oggetto "**Cognome/Nome _ Manifestazione di interesse per il conferimento dell'incarico professionale Affari Legali individuato all'interno della SC Affari Generali**".

Dovranno essere assolute entrambe le modalità di presentazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Non saranno considerate accoglibili le manifestazioni di interesse formulate per struttura differente da quella di assegnazione.

Si precisa che la validità dell'invio tramite posta elettronica, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di

posta elettronica certificata sopra indicato.

In caso di invio tramite posta elettronica, gli allegati alle istanze devono pervenire in uno dei seguenti formati previsti dalla normativa vigente in materia di conservazione:

FORMATI	ESTENSIONE FILES
PDF	.pdf
PDF/A (preferibile per garantire la conservazione a lungo termine)	

Per limitare il numero dei files/allegati si raccomanda di riunire i diversi documenti/immagini in un unico file PDF.

Alla manifestazione di interesse dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a. Curriculum vitae datato e firmato, redatto in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e sensibili ivi contenuti. Il curriculum in particolare dovrà contenere l'indicazione analitica dei titoli e delle esperienze compatibili ai fini dell'affidamento dell'incarico;
- b. Dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, secondo il modello allegato (Allegato D);
- c. Fotocopia di un valido documento di identità;
- d. Qualsiasi altra documentazione ritenuta utile dal candidato per il conferimento dell'incarico.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire, a pena di esclusione, improrogabilmente entro **15 (quindici) giorni** dalla data di pubblicazione dell'avviso sul sito ASL Ogliastra, Albo Pretorio on-line sezione Bandi di Concorso e Selezioni.

3. CRITERI DI SELEZIONE

Per il conferimento dell'incarico verranno applicati i criteri previsti dagli art. 7 del Regolamento aziendale in materia di conferimento degli Incarichi dirigenziali, approvato con delibera n. 145 del 02/05/2023.

4. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Gli incarichi professionali di alta specializzazione, consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo sono conferiti dal Direttore Generale, che recepisce la proposta del Direttore di UOC/UOSD, ove presente, condivisa con il Direttore Amministrativo, ai dirigenti che abbiano superato il periodo di prova, ai sensi dell'art. 70 comma 2 del CCNL area funzioni locali 2016-2019, sulla base del possesso di elevate competenze

tecnico-professionali in grado di garantire prestazioni di eccellenza.

Per la proposta il Direttore di UOC/UOSD, in condivisione con il Direttore Amministrativo, tiene conto dei seguenti criteri:

- a) delle valutazioni del collegio tecnico ove disponibili;
- b) della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- c) dell'area di appartenenza;
- d) delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella area di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende o esperienze documentate;
- e) dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati nonché alle valutazioni riportate;
- f) del criterio della rotazione ove applicabile.

Scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, il Direttore della struttura di appartenenza ove presente, condivisa con il Direttore Amministrativo, verificata la sussistenza dei requisiti di ammissibilità ed effettuata una valutazione comparata dei curricula dei candidati sulla base dei criteri di scelta sopra enunciati, formula proposta con atto scritto e motivato al Direttore Generale.

Il Direttore Generale, valutata la proposta, dispone con atto deliberativo il successivo conferimento di incarico che si perfezionerà con la sottoscrizione di specifico contratto individuate della durata di 5 anni.

5. NORMA FINALE ANTICORRUZIONE

In applicazione degli articoli 6 e 13 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici) e del D.Lgs. n. 39/2013, si fa presente che i candidati sono tenuti a rendere le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconfiribilità o incompatibilità secondo il modello allegato (Allegato D), che dovrà essere consegnato unitamente alla manifestazione di interesse.

La mancata produzione della dichiarazione di cui al precedente paragrafo, ovvero la rilevata sussistenza di conflitti di interesse o cause di inconfiribilità dell'incarico dirigenziale in oggetto, precludono la possibilità di conferimento dell'incarico.

6. INFORMATIVA PRIVACY

Si informano i candidati alla presente procedura che i dati personali e sensibili saranno oggetto di trattamento da parte di questa Amministrazione in modalità sia manuale che informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere agli obblighi procedurali e normativi collegati all'espletamento della presente procedura.

Per quanta non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia al Regolamento aziendale in materia di

affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali, adottato con deliberazione n. 144 del 02/05/2023, al CCNL del 19/12/2019 e alle norme disciplinate il procedimento amministrativo.

Il presente avviso sarà pubblicato sul portale web istituzionale <https://www.aslogliastra.it/> - Albo Pretorio – Bandi di Concorso e Selezione.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Andrea Marras