

Check List Tecnica Autoemoteca

1.0	Scopo	2
2.0	Campo di applicazione	2
3.0	Terminologia ed abbreviazioni	2
4.0	Responsabilità	3
5.0	Modalità esecutive	3
6.0	Riferimenti	4
7.0	Archiviazione	4
8.0	Modulistica esecutive	4
9.0	Apparecchiature, strumenti, materiali	4
10.0	Requisiti e criteri di eccezione	4
11.0	Criteri e strumenti di valutazione	4
	Allegati	5

Rev.	Data di approvaz.	Causale modifica	Redatto da	Approvato da	Validato da	Codificato da
0.0	10/11/2023	Prima Stesura	Dott. Luigi Ferrai Dott. Alessio Piras Dott.ssa Sviatlana Kuzmich	Dott. Luigi Ferrai	Dott. Andrea Marras	Dott. Francesco Logias

Tramesso il: 10/11/2023	Codificato il: 10/11/2023	Distribuito il: 10/11/2023
----------------------------	------------------------------	-------------------------------

Destinatari	
Direzione di Presidio	Centro Trasfusionale
Autista Autoemoteca	

Check List Tecnica Autoemoteca

1. Scopo

L'autoemoteca è un centro mobile, costituito da un automezzo adibito alle trasfusioni e alla raccolta del sangue. Viene chiamato anche Unità di Raccolta Mobile in quanto assicura molteplici vantaggi, in primis la possibilità di spostarsi sul territorio per poter procedere alla raccolta. All'interno di questo veicolo è possibile trovare tutti gli strumenti necessari per poter procedere alla trasduzione del sangue in totale sicurezza, dato che al suo interno sono applicate tutte le regole previste dall'apposito protocollo per la conservazione delle sacche di sangue.

Questo veicolo generalmente viene utilizzato per viaggiare su tutto il territorio ogliastrino.

All'interno dell'autoemoteca vengono posizionati, secondo determinati requisiti logistici previsti dalla legge, tutte le attrezzature e gli apparecchi indispensabili per la donazione del sangue. Caratteristica indispensabile è la presenza di un apposito spazio per effettuare la visita di controllo preliminare nei confronti di quei pazienti che si sottoporranno alla donazione. Durante la breve visita medica che accerta l'idoneità del candidato ad essere un donatore, verrà determinato il gruppo sanguigno e verranno effettuati degli esami preliminari che forniranno un quadro esaustivo sulle condizioni di salute dello stesso.

Sempre all'interno del veicolo dunque, oltre allo spazio per la visita preliminare, ci dovranno essere dei lettini e quindi una zona adibita alle operazioni trasfusionali. In questa zona il paziente potrà sdraiarsi per effettuare il prelievo in serenità ed un frigo, con i requisiti tecnici necessari per essere in grado di conservare alla perfezione le unità di sangue raccolto.

Pertanto, la procedura ha lo scopo di essere uno strumento guida per l'esecuzione dei controlli a supporto del team del Centro Trasfusionale, in particolare agli autisti del veicolo, con la finalità di favorire in modo sistematico l'aderenza all'implementazione degli standard di sicurezza raccomandati allo scopo di prevenire un'assistenza sanitaria inadeguata. Tale strumento rafforza gli standard per la sicurezza ed i processi di comunicazione, contrastandone i possibili fattori di fallimento.

2. Campo di applicazione

La procedura si applica all'interno della SSD Centro Trasfusionale del Presidio ospedaliero Unico dell'ASL Ogliastra.

3. Terminologia ed abbreviazioni

DSPO	Direttore Sanitario di Presidio Ospedaliero
©Smartsheet	Smartsheet è una piattaforma di esecuzione del lavoro online che consente alle organizzazioni di pianificare, tenere traccia, automatizzare e generare report sul lavoro
CT	Centro Trasfusionale

4. Responsabilità

Check List Tecnica Autoemoteca

In relazione al processo specificato dalla presente procedura.

Il DSPO e il suo staff ha la responsabilità di:

- approvare la procedura in concorso
- verificare il rispetto della procedura
- approvare giornalmente la check-list compilata tramite il sistema informatico di ©Smartsheet

Il Responsabile del CT ha la responsabilità di:

- approvare la procedura in concorso
- verificare il rispetto della procedura

L'autista dell'autoemoteca ha la responsabilità di:

- controllare e rispettare la presente procedura
- informare i neoassunti sulla procedura da adottare
- mantenere in efficienza il mezzo meccanico, verificandone lo stato giornalmente mediante la compilazione di apposita check list informatica ©Smartsheet

5. Modalità esecutive

L'Autista dell'autoemoteca prima di effettuare la prestazione sanitaria dovrà eseguire la Checklist del veicolo tramite modulo ©Smartsheet "*Checklist autista autoemoteca*" (<https://tinyurl.com/CheckAutoemoteca>).

Si accede ad essa grazie all'utilizzo dello smartphone: attraverso la lettura di un QR-Code appositamente fornito, si aprirà il modulo digitale. Inserire nei campi visualizzati il numero di targa, i dati dell'autista compilatore, la data e l'orario di compilazione. A seguire selezionare i vari item solo dopo aver effettuato il controllo e non aver riscontrato alcuna anomalia. Qualora ne fossero presenti non selezionare l'item e specificare il problema individuato nel campo "note" al termine del modulo, provvedendo quanto prima alla segnalazione e alla risoluzione del problema.

Si ricorda che l'autista compilatore è responsabile di eventuali anomalie NON segnalate

In particolare dovrà verificare:

- stato del veicolo esteriormente (se c'è la presenza di ammaccature, o rotture, ecc);
- stato dei pneumatici;
- ruota di scorta;
- funzionamento aria condizionata vano autista;
- funzionamento aria condizionata vano sanitario;
- funzionamento prese elettriche;
- accensione del mezzo;
- livello del carburante;
- livello AdBlue;
- funzionamento carte prepagate rifornimento;
- olio motore e olio freni;
- stato tergicristalli;

Check List Tecnica Autoemoteca

- liquido lavavetri;
- liquido refrigerante motore;
- funzionamento dei fari: luci di posizione, anabbaglianti, abbaglianti, indicatori di direzione;
- cartellina di viaggio con tutta la documentazione necessaria;
- cellulare di servizio funzionante;
- presenza estintore con valutazione della scadenza;
- scadenza revisione e assicurazione veicolo;
- pulizia vano autista;
- pulizia vano sanitario;
- funzionamento frigorifero;
- funzionamento gruppo elettrogeno;
- funzionamento scalette esterne;
- funzionamento poltrona paziente.

N.B. Se durante il controllo si riscontrassero delle anomalie sul funzionamento delle attrezzature si provvederà a sostituirle o ripristinarle.

Alla fine della compilazione della check- list se segue una prestazione sanitaria l'autista dovrà:

- ❖ identificare il percorso più idoneo per raggiungere il target (è l'Autista il responsabile del raggiungimento del target nel più breve tempo possibile, compatibilmente con il traffico e la situazione meteorologica);
- ❖ salire sul veicolo per ultimo, dopo aver controllato che tutte le porte siano chiuse, allacciarsi e far allacciare agli altri occupanti le cinture di sicurezza;

6. Riferimenti

Non presenti.

7. Archiviazione

La presente procedura è archiviata nel Manuale della documentazione avente valenza organizzativo/operativa delle "Procedure Organizzative Generali della S.C. della Direzione Sanitaria del POU".

8. Modulistica ed allegati

- ✓ Modulo ©Smartsheet "*Checklist autista Autotemoteca*"

9. Apparecchiature, strumenti, materiali

Non ricorre.

10. Requisiti e criteri di eccezione

Check List Tecnica Autoemoteca

La presente procedura è valida esclusivamente per il CT aziendale.

11. Criteri e strumenti di valutazione

La presente procedura è soggetta a valutazione in ordine all'attuazione della stessa assicurata dai soggetti aventi responsabilità. In particolare la Direzione di Presidio assicura la vigilanza in ordine allo stato di attuazione della presente procedura e l'eventuale registrazione e trasmissione al responsabile per la qualità delle non conformità rilevate e delle azioni correttive/preventive attuate.

Check List Tecnica Autoemoteca

ALLEGATO 1 – Modulo ©Smartsheet “Checklist autista ambulanza STS”

<https://tinyurl.com/CheckAutoemoteca>

smartsheet

Checklist Autista Autoemoteca

DA COMPILARE GIORNALMENTE A INIZIO TURNO O PRIMA DI OGNI PRESTAZIONE

VEICOLO *
Inserire numero di targa

AUTISTA COMPILATORE *
Inserire cognome, nome e matricola dell'autista compilatore

DATA *
Inserire data compilazione

ORARIO *
Inserire orario compilazione

Di seguito selezionare item solo dopo aver effettuato il controllo e non aver riscontrato alcuna anomalia. Qualo ne fossero presenti non selezionare l'item e specificare il problema nelle note alla fine del modulo, provvedendo quanto prima alla segnalazione e risoluzione del problema. L'autista compilatore è responsabile di eventuali anomalie NON segnalate.

Se presenti ammaccature/urti/gnffi segnalare nelle note eventuale estensione e localizzazione nel veicolo del danno individuato.

☐ STATO CARROZZERIA NON ALTERATO

☐ PNEUMATICI NELLE CONDIZIONI LIMITE

☐ RUOTA DI SCORTA PRESENTE E IDONEA

☐ ACCENSIONE MOTORE NELLA NORMA

LIVELLO DEL CARBURANTE *
Garantire il veicolo sempre con il pieno

☐ Vuoto ☐ Un quarto ☐ Metà ☐ Tre quarti ☐ Pieno

☐ CARTA PREPAGATA PRESENTE E FUNZIONANTE

☐ ARIA CONDIZIONATA VANO AUTISTA FUNZIONANTE A/E

☐ ARIA CONDIZIONATA VANO SANITARIO FUNZIONANTE A/E

☐ LIVELLO IDONEO OLIO MOTORE E FRENI

☐ PRESE ELETTRICHE FUNZIONANTI

☐ SPAZZOLE TERGICRISTALLI PRESENTI E FUNZIONANTI

☐ LIQUIDO LAVAVETRI SUFFICIENTE

☐ LIQUIDO REFRIGERANTE (RADIATORE) SUFFICIENTE

☐ DOTAZIONE FARI FUNZIONANTE

☐ CARTELLINA DI VIAGGIO CON DOCUMENTAZIONE PRESENTE

Se prossimo alla scadenza segnalare ai recapiti indicati e alla Direzione di Presidio Ospedaliero

☐ VERIFICA SCADENZA ESTINTORE

Se prossimo alla scadenza segnalare ai recapiti indicati e alla Direzione di Presidio Ospedaliero

☐ VERIFICA SCADENZA REVISIONE E ASSICURAZIONE

☐ VANO AUTISTA PULITO E IGIENIZZATO

☐ VANO SANITARIO M PULITO E IGIENIZZATO

☐ FRIGORIFERO FUNZIONANTE

☐ GRUPPO ELETTRICO FUNZIONANTE

☐ SCALETTE ESTERNE FUNZIONANTI

☐ POLTRONA PAZIENTE FUNZIONANTE

NOTE

☐ Inviare una copia delle mie risposte

Invia

Gestito dal Smartsheet
Informativa sulla privacy | Segnala un abuso



CHECK LIST

Check List Tecnica Autoemoteca

Rev.	Data di approvaz.	Causale modifica	Redatto da	Approvato da	Validato da	Codificato da
0.0	06/11/2023	Prima stesura	<u>Direzione Sanitaria POU</u> Dott. Luigi Ferrai Dott. Alessio Piras Dott.ssa Sviatlana Kuzmich	D.S. POU Dott. Luigi Ferrai	D.S. Dott. Francesco Logias	DG Dott. Andrea Marras