

IL DIRETTORE DELLA SC TECNICO – LOGISTICO – PATRIMONIO E ACQUISTI

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

RICHIAMATE la Deliberazione della Giunta Regionale n. 36/47 del 31/08/2021, con la quale veniva approvato il Piano Preliminare regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi sanitari e la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/26 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l’Azienda socio-sanitaria n. 4 Ogliastra a far data del 01/01/2022;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto, con DGR n. 17/67 del 19/05/2022, alla nomina di Direttore Generale della ASL Ogliastra del Dott. Andrea Marras come da L.R. n. 24 del 11/9/2020, art. 47;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 99 del 26/05/2022 con quale si prende atto del conferimento di incarico libero professionale per Direttore Generale al Dott. Andrea Marras;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 108 del 21/06/2022 con quale si nomina Direttore Amministrativo la Dott.ssa Tiziana Passetti;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 135 del 21/07/2022 con quale si nomina Direttore Sanitario il Dott. Francesco Logias;

PRESO ATTO della Deliberazione Direttore Generale ATS Sardegna n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali e s.m.i.;

VISTA la Deliberazione ASL Ogliastra n. 27 del 06/02/2023 avente ad oggetto “Preso d’atto della deliberazione della Giunta regionale n. 3/39 del 27.01.2023 “Atto aziendale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n. 4 dell’Ogliastra. Esito verifica di conformità ai sensi dell’art. 16, comma 2, LR 11.9.2020 n. 24” - Adozione definitiva Atto aziendale;

RICHIAMATO integralmente l’art. 46 del suddetto Atto Aziendale della ASL Ogliastra che delinea la fase transitoria disponendo *“Nelle more di implementazione e di istituzione e attivazione delle strutture previste nel presente atto e di adozione dei regolamenti attuativi, al fine di garantire la continuità, l’operatività dei servizi e l’erogazione dei livelli essenziali di assistenza, si conferma l’attuale configurazione organizzativa e le disposizioni regolamentari aziendali vigenti ove compatibili”*;

VISTA la Deliberazione ASL Ogliastra n. 424 del 06/11/2023 avente ad oggetto “Atto Aziendale ASL Ogliastra - avviso selezione interna per il conferimento, ai sensi dell’art. 71 CCNL Area Funzioni Locali 2016-2018, dell’incarico di direzione della SC “Tecnico Logistico, Patrimonio e Acquisti”, afferente al Dipartimento Tecnico – Amministrativo” e con la quale si è conferito l’incarico di Direttore con decorrenza dal 16/11/2023 all’Ing. Gabriella Ferrai;

PREMESSO che,

- l’art. 9, comma 3, del D.L. 24 aprile 2014 n.66, convertito con modificazioni, della legge 23 giugno 2014, n.89, quale prevede che con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, siano individuate le categorie di beni e di servizi nonché le soglie al superamento delle quali le amministrazioni statali centrali e periferiche nonché le Regioni, gli Enti regionali, e gli Enti del servizio sanitario nazionale ricorrono a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori;
- il DPCM 12 gennaio 2017, con il quale sono stati approvati i nuovi livelli essenziali di assistenza (LEA), tra i quali sono previsti gli ausili per l’incontinenza;
- il DPCM 11 luglio 2018 ha stabilito le categorie merceologiche per le quali vige il ricorso ai soggetti aggregatori, fra le quali è prevista la categoria “ausili per incontinenza”;
- la Regione Sardegna, con determinazione prot. n. 10239 Rep. N. 768 del 22/12/2022, ha indetto una “Procedura aperta, ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016, finalizzata alla fornitura territoriale e ospedaliera di ausili per incontinenza ed assorbenti, di cui al DPCM 12 gennaio 2017, occorrenti per le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Autonoma della Sardegna”;

PRESO ATTO che con determinazione n. 591 prot. n. 7395 del 14/09/2023, il Direttore del Servizio spesa sanitaria della CRC SardegnaCAT ha aggiudicato definitivamente la procedura di gara anzidetta, in capo agli Operatori Economici (O.E.) sottoelencati:

LOTTO	O.E. Aggiudicatario	CIG Padre
1 – Consegna domiciliare ASL Sulcis e ASL Cagliari	Fater spa	9562761006
2 – Consegna domiciliare ASL Nuoro – Ogliastra – Oristano e Medio Campidano	Fater spa	95629457DB
3 – Consegna domiciliare ASL Sassari e ASL Gallura	Serenity spa	956313764D
4 – Consegna ospedaliera Adulti	Santex spa	9563220ACA
5 – Consegna ospedaliera Bambini	Fater spa	9563241C1E

ACCERTATO che, in esecuzione della predetta determinazione le singole Aziende aderenti dovranno provvedere ai seguenti adempimenti:

- recepimento ed adesione alle Convenzioni, per i lotti di propria pertinenza, ed emissione dei susseguenti ODF nella piattaforma SardegnaCAT;
- assunzione impegno di spesa sul proprio bilancio;
- nomina RUP e DEC;
- acquisizione CIG derivato dal CIG master già acquisito dalla CRC;
- stipula contratto;
- invio ordini elettronici NSO agli OO.EE. aggiudicatari;
- liquidazione fatture;

ACCERTATO che, a seguito dell'aggiudicazione di cui sopra, per quanto riguarda il **lotto n. 4 “consegna ospedaliera adulti”** la CRC ha stipulato, con l'O.E. SANTEX spa, la convenzione quadro per la fornitura triennale degli ausili per incontinenza ed assorbente di che trattasi per un importo massimo spendibile di € 2.025.072,38 IVA esclusa, a disposizione di tutte le Aziende del SSR;

DATO ATTO che:

- il fabbisogno triennale per la ASL Ogliastra è stato calcolato sulla base dei consumi storici rilevati nel biennio 2022/2023;
- sulla base di quanto sopra è stata quantificata una spesa presunta pari a € 126.200,700 Iva esclusa ovvero € 131.248,73 Iva al 4% compresa per tutta la durata della Convenzione, ovvero 36 mesi;
- per la suddetta procedura è stato acquisito, dal CIG Padre 9563220ACA il seguente CIG derivato A04FBA52C9;

RICHIAMATO l'art. 6 della Convenzione il quale stabilisce le modalità di adesione alla stessa, vale a dire che i singoli contratti di fornitura si concludono con la ricezione, da parte del fornitore, dei relativi Ordinatori di Fornitura (ODF);

VISTO l'ODF n. 15080 del 15/02/2024 del valore totale di € 131.248,73 IVA/inclusa relativo alla fornitura di ausili per incontinenza ed assorbente necessari al P.O. Nostra Signora della Mercedes di Lanusei e ai Servizi Territoriali della ASL Ogliastra e ritenuto, con il presente atto, di doverlo recepire e approvare;

RILEVATO pertanto che, il quadro economico della procedura, limitatamente a quanto di competenza della Asl Ogliastra risulta essere così stimato:

QUADRO ECONOMICO INTERVENTO	
Importo complessivo Triennale dell'appalto s/iva	126.200,70 €
iva al 4%	5.048,03 €
Importo complessivo Triennale dell'appalto c/iva	131.248,73 €
fondo ex art.113 del D.Lgs 50/2016 (come da regolamento ATS approvato in data 31.01.2021)	2.524,01 €
TOTALE QUADRO ECONOMICO	133.772,74 €

RITENUTO di dover accantonare, la somma di € 2.524,00 da destinare per l'erogazione degli incentivi per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. lgs 50/2016 e smi, (come da Regolamento "Recante norme per la determinazione e la ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 113 del decreto legislativo 50/2016 per ATS Sardegna", di cui alla Delibera del Commissario Straordinario ATS n. 250 del 31.03.2021), la quale verrà successivamente ripartita e liquidata con successivo provvedimento dirigenziale, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel Regolamento aziendale;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 226 c. 2 del D.Lgs. 36/2023, al presente procedimento si applicano le disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in quanto procedimento in corso alla data del 01/07/2023;

RICHIAMATI:

- l'art.31 (Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni) del D.Lgs. n.50/2016 il quale stabilisce che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione è nominato un Responsabile Unico del Procedimento per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;
- l'art. 34 L.R. 8/2018 in particolare il comma 2 il quale stabilisce che le amministrazioni aggiudicatrici, nell'ambito dell'unitario processo attuativo del contratto pubblico, possono nominare un responsabile del procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e un responsabile del procedimento per la fase di affidamento che predispone la documentazione di gara e cura le relative procedure, anche in coordinamento con il responsabile di progetto, e con il responsabile delle fasi precedenti, se nominato;
- l'art. 16, comma 1, del DM 49/2018 e il punto 10.2 lettera a) delle Linee Guida Anac n. 3 ove è previsto che il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento, come nel caso dell'affidamento di che trattasi;

CONSIDERATO che il servizio in oggetto presenta una notevole complessità di gestione ovvero di verifica del regolare svolgimento delle attività contrattuali;

RITENUTO di dover formalizzare:

- la nomina del Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 34, comma 2 della L.R. 8/2018, nella persona della Sig.ra Giuseppina Foddis, Collaboratore Amministrativo Esperto incaricata di Funzione in servizio presso la SC Tecnico - Logistico – Patrimonio e Acquisti della ASL Ogliastra in possesso dei requisiti di cui alla normativa vigente per il conferimento dei suddetti incarichi;
- l'individuazione del DEC nella persona della Sig.ra Monica Mura, Assistente Amministrativo in servizio presso la SSD Farmacia Ospedaliera in possesso dei requisiti di cui alla normativa vigente per il conferimento dei suddetti incarichi;

ACQUISITE dal RUP e dal DEC, qui nominati, apposita dichiarazione relativa all'assenza di cause e/o condizioni di conflitti di interesse, anche potenziali, ai sensi della vigente normativa;

RITENUTO di dover precisare che il RUP e il DEC, nell'esercizio delle loro funzioni si avvarranno di collaboratori tecnici e/o di uno o più Direttori Operativi che saranno nominati, se del caso, con successivo atto deliberativo o con atto interno dell'Azienda.

VISTA la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

VISTI il D.lgs. n. 36/2023, il D.lgs. n. 50/2016, la L.R. 8/2018, la L.R. 24/2020;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33 e ss.ii.mm. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Per i motivi esposti in premessa

PROPONE

- 1) **DI CONSIDERARE** la narrativa di cui in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI RECEPIRE** l'aggiudicazione di cui alla determinazione n. 591 prot. n. 7395 del 14/09/2023, della CRC SardegnaCAT, per la parte di pertinenza della Asl Ogliastra e limitatamente al lotto n. 4 "consegna ospedaliera adulti" ausili per incontinenza ed assorbenza;
- 3) **DI PRENDERE ATTO E APPROVARE** l'ODF (Ordinativo di Fornitura) 15080 del 15/02/2024 del valore totale di € 131.248,73 IVA/inclusa emesso dal RUP per l'attivazione della convenzione stipulata tra la CRC SardegnaCAT e l'Operatore Economico SANTEX spa affidatario della fornitura di ausili per incontinenza ed assorbenza – lotto 4 consegna ospedaliera adulti, sulla base della convenzione citata in premessa;
- 4) **DI PRENDERE ATTO altresì** di quanto stabilito nell'art. 6 della Convenzione ove sono stabilite le modalità di adesione alla stessa, vale a dire che i singoli contratti di fornitura si concludono con la ricezione, da parte del fornitore, dei relativi Ordinativi di Fornitura (ODF) i quali, pertanto, tengono luogo di contratto;
- 5) **DI DARE ATTO E STABILIRE** che l'adesione all'Accordo Quadro in argomento, determina un impegno di spesa presunto per 36 mesi pari a € 126.211,20 s/IVA, per un totale di € 131.259,65 IVA inclusa da imputarsi sui conti di contabilità generale di competenza degli esercizi 2024, 2025, 2026, così come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTOR.VO	ANNO	Macro Aut.ne	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
ASL4ACQ	2024	1	A501010603 "Acquisti di altri dispositivi medici"	Verrà stabilito in sede di distribuzione ai reparti e alle UU.OO.	43.749,58
	2025				€
	2026				43.749,58
					€

- 6) **DI APPROVARE** il quadro economico della procedura, come riportato in premessa;
- 7) **DI PRECISARE** che gli incentivi per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art.113 del D. lgs 50/2016 e smi, come sopra quantificati ammontano a € 2.524,00 (come da Regolamento "Recante norme per la determinazione e la ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 113 del decreto legislativo 50/2016 per ATS Sardegna", di cui alla Delibera del Commissario Straordinario ATS n. 250 del 31.03.2021), verranno accantonati e successivamente ripartiti e liquidati tra gli aventi diritto, per le attività di competenza, con successivo provvedimento dirigenziale, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel Regolamento aziendale così recepito dall'art. 46 dell' Atto Aziendale della ASL Ogliastra:

Conto	Denominazione	Importo
A520040901	Accantonamenti incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016	€ 2.524,01

- 8) **DI NOMINARE**,
- ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 34, comma 2 della L.R. 8/2018, quale Responsabile del Procedimento relativo alla Procedura oggetto del presente provvedimento deliberativo, la Sig.ra Giuseppina Foddis, Collaboratore Amministrativo Esperto incaricata di Funzione in servizio presso la SC Tecnico - Logistico – Patrimonio e Acquisti della ASL Ogliastra in possesso dei requisiti di esperienza e professionalità previsti dalla normativa vigente;
 - ai sensi del Decreto 7 marzo 2018 n. 49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, e delle Linee Guida ANAC n. 3, quale Direttore dell'Esecuzione del contratto la Sig.ra Monica Mura, Assistente Amministrativo in servizio presso la SSD Farmacia Ospedaliera in possesso dei requisiti di cui alla normativa vigente per il conferimento dei suddetti incarichi;
- 9) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SS Programmazione e Controllo e Segreteria di Direzione per gli adempimenti di competenza e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale Ogliastra di Lanusei;
- 10) **DI DISPORRE** l'immediata esecutività del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 32, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016.

**IL DIRETTORE DELLA SC TECNICO – LOGISTICO –
PATRIMONIO E ACQUISTI**
Ing. Gabriella Ferrai
(firma apposta sul frontespizio)

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Francesco Logias		Dott.ssa Tiziana Passetti	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

IL DIRETTORE GENERALE ASL Ogliastra

Dott. Andrea Marras

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASL Ogliastro
dal al . .

Il Responsabile della Pubblicazione SC Staff di Direzione ASL Ogliastro
