

## **RICOVERI EXTRAREGIONE (L.R. n. 26/1991)**

La Regione Sardegna, con L.R. 26 del 23/07/1991, ha disciplinato le modalità di fruizione delle prestazioni sanitarie erogate, sia sul territorio nazionale che all'estero, a favore di soggetti residenti in Sardegna, prevedendo inoltre anche la possibilità di ottenere il rimborso delle spese di viaggio e un contributo per il soggiorno, da erogarsi a prestazione avvenuta.

**Ciò può avvenire soltanto nei casi in cui le prestazioni sanitarie richieste non possano essere effettuate nel territorio regionale o se l'attesa prevista sia incompatibile con lo stato di salute o precluda la possibilità di intervento o cure**

In presenza di queste condizioni, i **cittadini italiani residenti in Sardegna** ed iscritti negli elenchi dell'ambito territoriale della Asl Ogliastra, nonché le categorie ad essi equiparate dalla vigente legislazione e dagli accordi internazionali possono fruire delle prestazioni sanitarie erogate sul territorio nazionale e all'estero, presentando adeguata documentazione, così come previsto dalla L.R. 26/1991 e ss. mm .ii..

**Quando ricorrere alle prestazioni sanitarie erogate sul territorio nazionale e all'estero**

Quando le strutture pubbliche o convenzionate regionali richiedono un periodo di attesa per l'erogazione della prestazione sanitaria, lungo e incompatibile con l'esigenza di assicurare con immediatezza la prestazione stessa, o quando il periodo di attesa comprometterebbe lo stato di salute dell'assistito o precluderebbe la possibilità dell'intervento o delle cure.

**A chi sono rivolte le prestazioni sanitarie erogate sul territorio nazionale e all'estero**

Ai cittadini italiani residenti in Sardegna ed iscritti negli elenchi dell'ambito territoriale della Asl Ogliastra, nonché le categorie ad essi equiparate dalla vigente legislazione e dagli accordi internazionali.

**Come usufruire di tali prestazioni sanitarie**

L'assistito può usufruire di tali prestazioni **previo** rilascio di autorizzazione preventiva dalla Asl di appartenenza quali:

- **autorizzazione** alla fruizione di prestazioni di **assistenza sanitaria diretta nel territorio Nazionale;**
- **autorizzazione** alla fruizione di prestazioni di **assistenza sanitaria diretta ed indiretta all' Ester.**

## Quali documenti occorrono

- **Richiesta di autorizzazione** mediante apertura istanza presso l'ufficio Ricoveri Extra regione o attraverso pec all'indirizzo: **protocollo@pec.aslogliastra.it**;
- **certificazione rilasciata da medico specialista** di branca della Regione Sardegna, attestante la necessità e la motivazione di doversi recare fuori regione per cure sanitarie;
- **autocertificazione** dei dati anagrafici, residenza, codice fiscale, stato di famiglia in caso di minori, e **l'iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale**.

## Modalità di richiesta dell'autorizzazione per effettuare prestazioni nel territorio nazionale

La concessione dei benefici di cui alla **L.R. n. 26/91** è subordinata al rilascio di autorizzazione preventiva relativa alle prestazioni sanitarie che l'assistito dovrà effettuare nel territorio nazionale. Ciò comporta che le istanze presentate a prestazione già frutta non verranno prese in considerazione, ad eccezione dei casi contemplati dall'art. 13 della sopra citata L.R. n. 26/91.

## Per richiedere l'autorizzazione nel territorio nazionale occorre:

- **presentare la richiesta di autorizzazione** aprendo l'istanza presso gli Uffici Ricoveri extra-regione della ASL Ogliastra, o richiedendolo tramite PEC all'indirizzo: **protocollo@pec.aslogliastra.it**, specificando la struttura sanitaria fuori regione prescelta, almeno 10 giorni prima della data prevista per la partenza nel caso di prima istanza, mentre nel caso di continuità terapeutica od assistenziale almeno 20 giorni prima della data prevista per la partenza.
- **Allegare alla domanda la proposta sanitaria in originale** predisposta da uno specialista nella branca interessata, attestante la necessità delle prestazioni, e in cui siano specificati, **in modo chiaro**, la prestazione/cura necessaria, la diagnosi o sospetto diagnostico, il quadro clinico e qualunque altra informazione che possa essere utile per la valutazione del caso, quale la motivazione attestante la necessità della prestazione e l'impossibilità di effettuarla adeguatamente e/o tempestivamente in Sardegna, l'urgenza di cure e l'incompatibilità con lo stato di salute, eventuale documentazione sanitaria utile per l'esame del caso clinico.

## N.B.: A tutela dell'utente, è importante che la relazione sia chiara, circostanziata e completa.

L'Ufficio Ricoveri extra-regione effettuerà tutti gli accertamenti del caso al fine di verificare l'effettiva congruità dei requisiti anche nei casi in cui lo specialista ritenga e dichiari che, a sua conoscenza, in ambito regionale, non vi siano strutture adeguate ad effettuare quanto richiesto.

- **Autocertificare** i dati anagrafici, la residenza, il codice fiscale, lo stato di famiglia in caso di minori, e l'iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale, con domanda in carta libera da inoltrare al Protocollo Generale della ASL Ogliastra.
- E' prevista la presenza di un accompagnatore in caso di minori di anni 18. Può essere concessa anche la presenza di un secondo accompagnatore, nel caso in cui siano documentate condizioni cliniche tali da determinare uno stato di non autosufficienza del paziente.

### **Tempi di risposta da parte della ASL 4 Ogliastra**

La ASL Ogliastra, fatte le opportune verifiche, **risponde entro il termine di 10 giorni dalla data di presentazione della richiesta**, emanando il provvedimento di autorizzazione o di diniego motivato.

**In caso di diniego** può essere opposto ricorso al Direttore Generale dell'Azienda entro 15 giorni dal ricevimento dello stesso, specificando i motivi per i quali si chiede il riesame della pratica.

### **Deroghe L.R. 26/91, art. 13**

Il presente articolo prevede che, in caso di comprovata gravità e urgenza, i benefici previsti dalla LR 26/91 possano essere concessi eccezionalmente anche in assenza di autorizzazione. La domanda per richiedere il contributo delle spese sanitarie e di viaggio, redatta secondo le modalità sopra descritte, dovrà essere inviata all'Ufficio ricoveri extra-regione competente entro il termine perentorio di 90 giorni dalla data di pagamento.

L'ufficio competente, accertata la sussistenza delle condizioni di gravità ed urgenza, provvede all'erogazione del contributo entro i successivi 60 giorni.

In caso di autorizzazione in deroga di cui all'art. 13, spetta solo il rimborso delle spese di viaggio, mentre non è dovuto in alcuna misura il contributo per le spese di soggiorno.

### **Modalità di richiesta dell'autorizzazione per effettuare prestazioni nel territorio estero**

La concessione dei benefici di cui alla **L.R. n. 26/91** è subordinata al rilascio di autorizzazione preventiva relativa alle prestazioni sanitarie che l'assistito dovrà effettuare nel territorio estero.

Ciò comporta che le istanze presentate a prestazione già fruita **non verranno prese in considerazione**, ad eccezione dei casi contemplati dall'art. 23 della citata L.R. n. 26/91.

**Possono presentare richiesta di autorizzazione all'estero i cittadini di stati membri dell'UE ed extra UE residenti in Sardegna e appartenenti all'ASL 4 Ogliastra.**

La richiesta di autorizzazione al ricovero all'estero sarà oggetto di specifica valutazione da parte di un'apposita **Commissione Regionale**, istituita presso l'Assessorato Igiene, Sanità ed Assistenza Sociale (di cui all'art. 15 della LR 26/91), alla quale l'Ufficio Ricoveri Extra Regione invierà la stessa entro 5 giorni, per l'acquisizione del parere di sussistenza dei presupposti sanitari che legittimano il trasferimento per cure all'estero e, conseguentemente, il rilascio dell'autorizzazione da parte della ASL.

**Il parere della Commissione è obbligatorio e vincolante.** La Commissione si esprime entro 10 giorni dalla data di trasmissione della domanda; individua, inoltre, il mezzo di trasporto del paziente più idoneo in relazione al caso clinico ed alle eventuali condizioni di urgenza e si pronuncia sull'eventuale necessità della presenza dell'accompagnatore. In caso di impossibilità di ricorrere al centro estero prescelto, la Commissione indica presso quali diversi centri esteri può essere erogata la prestazione.

Entro 5 giorni dall'espressione del parere della Commissione e, comunque, entro 20 giorni dalla data di presentazione della domanda, la ASL, mediante l'Ufficio Ricoveri Extra Regione, adotta il provvedimento di accoglimento o diniego motivato dell'istanza.

### **Deroghe L.R. 26/91, art. 23**

Il presente articolo prevede, in caso di comprovata gravità ed urgenza, l'accesso al contributo anche per prestazioni non preventivamente autorizzate, purché esse rientrino nei requisiti previsti dalla LR 26/91. In questo caso il contributo è concesso, previo parere della Commissione, su domanda dell'interessato, da presentarsi a pena di decadenza entro 60 giorni dal pagamento delle spese.

### **Per richiedere l'autorizzazione nel territorio estero occorre:**

- **presentare la richiesta di autorizzazione**, aprendo l'istanza presso gli Uffici Ricoveri extra-regione della ASL Ogliastro, o richiedendolo tramite PEC all'indirizzo: **protocollo@pec.aslogliastra.it**, specificando la struttura sanitaria ESTERA prescelta.
- **allegare alla domanda la proposta sanitaria** attestante la necessità delle prestazioni, in originale, e predisposta da uno specialista nella branca interessata, in cui sia specificata **in maniera chiara** la prestazione/cura necessaria, la diagnosi o sospetto diagnostico, il quadro clinico, e qualunque altra informazione che possa essere utile per la valutazione del caso, quale la motivazione attestante la necessità della prestazione e l'impossibilità di effettuarla adeguatamente e/o tempestivamente in Sardegna, nonché l'urgenza di cure e l'incompatibilità con lo stato di salute, oltre all'eventuale documentazione sanitaria utile per l'esame del caso clinico.

A tutela dell'utente, è importante che **la relazione sia chiara, circostanziata e completa**.

L'Ufficio Ricoveri extra-regione effettuerà tutti gli accertamenti del caso al fine di verificare l'effettiva congruità dei requisiti anche nei casi in cui lo specialista ritenga e dichiari che, a

sua conoscenza, in ambito regionale, non vi siano strutture adeguate ad effettuare quanto richiesto.

- **autocertificare** i dati anagrafici, la residenza, il codice fiscale, lo stato di famiglia in caso di minori, e l'iscrizione al Servizio sanitario Nazionale, con domanda in carta libera da inoltrare al Protocollo Generale della ASL Ogliastra.

### **Rimborsi spese di viaggio e contributo per copertura spese di soggiorno**

L'Azienda Sanitaria, in caso di fruizione da parte dell'assistito delle prestazioni sanitarie presso le strutture sanitarie nel territorio nazionale o nel territorio estero, rimborsa le spese di viaggio ed eroga un contributo giornaliero a parziale copertura delle spese di soggiorno sostenute dal paziente e/o dall'accompagnatore eventualmente autorizzato.

#### **Per accedere al contributo relativo alle prestazioni sanitarie in territorio nazionale occorre:**

1. Presentare richiesta di rimborso presso gli Uffici Ricoveri Extraregione della ASL 4 dell'Ogliastra o attraverso PEC, all'indirizzo: **protocollo@pec.aslogliastra.it;**
2. Presentare relazione clinica, datata e firmata, rilasciata dal sanitario della struttura per cui si è stati autorizzati, attestante l'avvenuta prestazione o ricovero;
3. Presentare fattura biglietti aerei e carte d'imbarco o biglietti della nave del paziente e dell'eventuale accompagnatore, costo nominale di ogni singolo biglietto, biglietti dei mezzi pubblici utilizzati per tratta urbana ed extraurbana;
4. Presentare certificato della struttura che attesti la presenza nominativa e costante dell'eventuale accompagnatore autorizzato. In caso di ricovero, la struttura sanitaria deve attestare se l'accompagnatore anzidetto abbia usufruito dei servizi quali mensa e/o pernottamento all'interno della struttura, a carico del Servizio Sanitario Nazionale
5. In casi di particolare gravità e complessità, o in presenza di minori di anni 18, può essere concessa, per comprovati motivi e a discrezione dell'ASL Ogliastra, la presenza di un secondo accompagnatore; tale presenza – nominativa, effettiva e costante - dovrà essere adeguatamente documentata da parte del presidio che ha preso in carico l'assistito;
6. Dimostrare che l'accompagnatore non abbia soggiornato in ospedale con costi a carico del fondo ospedaliero (vitto e/o alloggio);
7. Presentare fattura e/o ricevuta dell'eventuale pernottamento con date del soggiorno dettagliate;

Tutti i documenti devono essere presentati IN ORIGINALE;

La pratica verrà definitiva SOLO ED ESCLUSIVAMENTE con i documenti presentati all'atto della richiesta di rimborso;

**Non saranno accettati ulteriori giustificativi presentati successivamente alla definizione della pratica;**

Il contributo non sarà erogato nel caso in cui l'assistito riceva le prestazioni presso una struttura privata non convenzionata o una struttura pubblica in regime di intramoenia; La persona che inoltra la richiesta è responsabile civilmente e/o penalmente nei casi in cui, da accertamenti che la ASL Ogliastra effettuerà presso gli enti coinvolti, dovessero emergere discrepanze tra quanto dichiarato e quanto accertato.

**Accertata la regolarità della documentazione, verrà disposta l'erogazione del contributo entro 60 giorni dalla presentazione della documentazione stessa. La diaria giornaliera verrà corrisposta solo per le prestazioni effettuate.**

**Per accedere al contributo relativo alle prestazioni sanitarie in territorio estero occorre presentare:**

1. richiesta rimborso presso gli Uffici Ricoveri Extraregione della ASL 4 Ogliastra;
2. relazione clinica, tutta la documentazione sanitaria inerente il viaggio, datata e firmata, rilasciata dal sanitario della struttura per cui si è stati autorizzati, attestante l'avvenuta prestazione o ricovero;
3. fattura della prestazione sanitaria di assistenza indiretta frutta;
4. fattura biglietti aerei e carte d'imbarco o biglietti della nave del paziente e dell'eventuale accompagnatore; biglietti dei mezzi pubblici utilizzati per tratta extraurbane;
5. in caso di ricovero di minori di anni 18, per ottenere la diaria giornaliera prevista per l'accompagnatore, dovrà essere documentato da parte della Direzione Sanitaria del presidio che l'accompagnatore non ha soggiornato in ospedale con costi a carico del fondo ospedaliero (vitto e/o alloggio);
6. fattura e ricevuta dell'eventuale pernottamento con date del soggiorno dettagliate;
7. attestazione da parte della struttura sanitaria della effettiva presenza dell'accompagnatore per tutto il periodo considerato;

**Accertata la regolarità della documentazione verrà disposta l'erogazione del contributo entro 60 giorni dalla presentazione della documentazione stessa. La diaria giornaliera verrà corrisposta solo per le prestazioni effettuate.**

Fatture e biglietti di viaggio dovranno essere nominativi o, in ogni caso, riconducibili alla persona; il mezzo utilizzato dovrà essere pubblico ed in classe economica e il tragitto dovrà essere il più breve possibile per raggiungere il luogo di cura.

L'Ufficio Ricoveri Extra Regione si occupa di valutare e autorizzare anche le seguenti prestazioni:

- **PMA eterologa ed omologa**
- **ONCOTYPE**
- **ANDROTERAPIA**

### **Dove recarsi**

L'Ufficio Ricoveri Extra-Regione è ubicato a Lanusei presso Casa della Salute, via Pilia.

L'ufficio riceve il pubblico:

- martedì, mercoledì, giovedì dalle 09:00 alle 12:00
- telefonicamente al numero 0782 490433 nei giorni e orari indicati.

Le richieste inoltrate tramite PEC dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:  
[protocollo@pec.aslogliastra.it](mailto:protocollo@pec.aslogliastra.it):

***Gli utenti dovranno indicare i recapiti telefonici per eventuali comunicazioni.***