

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA AZIENDA SOCIO-
SANITARIA LOCALE**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 544 del 07/11/2024

Proposta n. 570 del 04/11/2024

STRUTTURA PROPONENTE: SC TECNICO – LOGISTICO - PATRIMONIO E ACQUISTI

OGGETTO: Decisione a contrarre e affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 del servizio di front-office/back-office e supporto amministrativo per n. 2 unità di personale necessario per gli sportelli adibiti al servizio pubblico della ASL Ogliastra. Approvazione TD MEPA n. 4763006 O.E. COVISIAN SPA - P.IVA 07466520017 CIG: B40BB5AE49

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore e Responsabile Unico del Progetto	Sig.ra Giuseppina Foddis	
Il Direttore della SC Tecnico – Logistico - Patrimonio e Acquisti	Ing. Gabriella Ferrai	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL Ogliastra

SI [x]

NO []

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI []

NO [x]

IL DIRETTORE DELLA SC TECNICO – LOGISTICO – PATRIMONIO E ACQUISTI

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

RICHIAMATE la Deliberazione della Giunta Regionale n. 36/47 del 31/08/2021, con la quale veniva approvato il Piano Preliminare regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi sanitari e la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/26 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l’Azienda socio-sanitaria n. 4 Ogliastra a far data del 1/01/2022;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto, con DGR n. 17/67 del 19/05/2022, alla nomina di Direttore Generale della ASL Ogliastra del Dott. Andrea Marras come da L.R. n. 24 del 11/9/2020, art. 47;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 99 del 26/05/2022 con quale si prende atto del conferimento di incarico libero professionale per Direttore Generale al Dott. Andrea Marras;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 108 del 21/06/2022 con quale si nomina Direttore Amministrativo la Dott.ssa Tiziana Passetti;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 135 del 21/07/2022 con quale si nomina Direttore Sanitario il Dott. Francesco Logias;

PRESO ATTO della Deliberazione Direttore Generale ATS Sardegna n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali e s.m.i.;

VISTA la Deliberazione ASL Ogliastra n. 27 del 06/02/2023 avente ad oggetto “Presa d'atto della deliberazione della Giunta regionale n. 3/39 del 27.01.2023 "Atto aziendale dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 4 dell'Ogliastra. Esito verifica di conformità ai sensi dell'art. 16, comma 2, LR 11.9.2020 n. 24" - Adozione definitiva Atto aziendale;

RICHIAMATO integralmente l’art. 46 del suddetto Atto Aziendale della ASL Ogliastra che delinea la fase transitoria disponendo *“Nelle more di implementazione e di istituzione e attivazione delle strutture previste nel presente atto e di adozione dei regolamenti attuativi, al fine di garantire la continuità, l’operatività dei servizi e l’erogazione dei livelli essenziali di assistenza, si conferma l’attuale configurazione organizzativa e le disposizioni regolamentari aziendali vigenti ove compatibili”*;

VISTA la Deliberazione ASL Ogliastra n. 424 del 06/11/2023 avente ad oggetto “Atto Aziendale ASL Ogliastra - avviso selezione interna per il conferimento, ai sensi dell’art. 71 CCNL Area Funzioni Locali 2016-2018, dell’incarico di direzione della SC “Tecnico Logistico, Patrimonio e Acquisti”, afferente al Dipartimento Tecnico – Amministrativo” e con la quale si è conferito l’incarico di Direttore con decorrenza dal 16/11/2023 all’Ing. Gabriella Ferrai;

PREMESSO che il servizio di front office/back office e il supporto amm.vo agli uffici CUP/Ticket Aziendali è, perlopiù, garantito per il tramite di un servizio esternalizzato derivante da una procedura di gara, a suo tempo espletata da ATS Sardegna ed ora in capo ad ARES;

CONSIDERATO che anche presso la ASL Ogliastra, il servizio di cui sopra, è garantito, parzialmente, per il tramite dello stesso affidamento sopraccitato;

VISTA la richiesta del Direttore Generale, inviata con nota prot. PG/2024/14707 del 22/10/2024, con la quale si richiedeva l’avvio di un servizio di front-office/back-office e supporto amministrativo di potenziamento e supporto con arruolamento di 2 unità di personale per 36 ore settimanali per un periodo di circa 8 settimane a far data dal 04/11/2024 e fino al 31/12/2024 e con opzione di rinnovo per mesi 6 al fine di efficientamento dei Servizi Territoriali dei CUP/Ticket aziendali delle sedi di Lanusei e di Tortolì;

ACCERTATO che, per il servizio di che trattasi, il contratto attivo e presente sul sistema ATS/ASL Ogliastra/ARES Sisar risulta esaurito e il competente servizio di ARES ha già comunicato che, per soddisfare il proprio bisogno, si dovrà procedere con un affidamento autonomo per tutto il periodo necessario;

ACCERTATO altresì che la richiesta di che trattasi, per la sua specificità/sporadicità/unicità e per la presunta entità della spesa, esula da sistema ordinario di acquisizione dei beni programmabili a valenza regionale e, pertanto, di competenza della CRC SardegnaCAT e/o di Ares Sardegna;

RICHIAMATO - l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 che prevede in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre che individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

ACCERTATO CHE

- l'importo per la fornitura è al di sotto della soglia di € 140.000,00 IVA esclusa, ovvero nell'ambito delle competenze delegate, in materia di acquisti, con L.R. 24/2020 e così come modificata dall'art. 34 c. 1 della L.R. 13/09/2023 e ss.mm.ii.;
- per l'acquisto di quanto in oggetto è possibile attivare apposita procedura (TD – Trattativa Diretta) nella Piattaforma di e-procurement per la pubblica amministrazione - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della Consip Spa, essendo presente nella piattaforma la relativa categoria merceologica;
- per la suddetta procedura è stato acquisito, presso il portale messo a disposizione dall'ANAC, il seguente CIG B40BB5AE49;
- per l'acquisizione di quanto richiesto è stata effettuata, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), la TD n. 4763006 con l'O.E. COVISIAN SPA - P.IVA 07466520017 in possesso dei requisiti necessari, pregresse esperienze e che, entro il termine assegnato per la ricezione dell'offerta fissato per le ore 12:00 del giorno 25/10/2024 ha formalizzato la propria offerta proponendo un ribasso percentuale dello 0,95% sul prezzo di € 30,00/h fissato a base di gara oltre all'IVA;

RITENUTA l'offerta presentata congrua rispetto ai valori di mercato, inferiore al prezzo posto a base di gara nonché in linea con analoghe procedure di affidamento effettuate in altre ASL e, pertanto, valevole di accoglimento;

CONSIDERATO che l'offerta di cui sopra determina una spesa così come di seguito specificata:

Prezzo/h a base di gara	Sconto % offerto	valore sconto	Prezzo/h aggiud.	Costo 36/h settimanali (x singolo operatore)	Costo per 8 settimane circa (x singolo operatore)	Costo per 8 settimane x n. 2 operatori
30,00 €	0,95	0,2850 €	29,715 €	1.069,740 €	8.557,920 €	17.115,840 €
					IVA al 22%	3.765,485 €
					TOTALE COMPL. IVA Compresa	20.881,325 €

OPZIONE per estensione del servizio x 6 mesi ovvero fino al 30/06/2025		
Costo 36/h settimanali (x singolo operatore)	Costo per 26 settimane (6 mesi) (x singolo operatore)	Costo per 26 settimane x n. 2 operatori
1.069,740 €	27.813,240 €	55.626,480 €
	IVA al 22%	12.237,826 €
	TOTALE COMPL. IVA/C	67.864,306 €

OPZIONE fino ad utilizzo del budget massimo complessivo		
Budget previsto	Costo Servizio fino al 31/12/2024 (Senza IVA)	Somma disponibile x ulteriori opzioni
139.500,00 €	17.115,84 €	122.384,16 €
	IVA al 22%	26.924,515 €
	TOTALE COMPL. IVA/C	149.308,675 €

DATO ATTO CHE

- che la procedura di cui sopra è stata espletata secondo le modalità operative del portale messo a disposizione da Consip per l'effettuazione delle gare e degli ordini sul MEPA e nel rispetto di tutte le prescrizioni previste dal codice vigente;
- che lo schema di lettera d'ordine/documento di stipula viene generato dal sistema nelle forme previste dalla piattaforma del Mercato Elettronico;
- la documentazione amministrativa inerente la procedura di cui trattasi è agli atti del servizio scrivente ancorché non materialmente allegata;
- non sussistono conflitti d'interessi con i soggetti con cui si andrà ad instaurare il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;
- si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36 del 31/03/2023, nelle modalità previste all'art. 52 del medesimo Codice;

RITENUTO di dover nominare:

- Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023 la Sig.ra Giuseppina Foddis che si dispone sia anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114 c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023 la Sig.ra Sandra Aresu incaricata di Funzione per gli Uffici CUP/Ticket Aziendali;

ACQUISITE dal RUP e dal DEC, qui nominati, apposita dichiarazione relativa all'assenza di cause e/o condizioni di conflitti di interesse, anche potenziali, ai sensi della vigente normativa;

VISTA la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

VISTI il D.lgs. n. 36/2023, la L.R. 8/2018, la L.R. 24/2020;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33 e ss.ii.mm. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

PROPONE

- 1) **DI CONSIDERARE** la narrativa di cui in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI PRENDERE ATTO E DI APPROVARE** l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, let. b del D. Lgs n.36/2023, effettuato mediante TD MEPA n. 4763006 e relativo al servizio di front-office/back-office per n. 2 unità di personale occorrenti per gli uffici CUP/Ticket di Tortoli e di Lanusei affidandolo all'O.E. COVISIAN SPA - P.IVA 07466520017 che dovrà provvedere al servizio di quanto sopra sulla base dell'offerta presentata, ovvero € 29,715/h IVA esclusa pari a € 36,252 Iva compresa;
- 3) **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato, fino al 31/12/2024, in € 20.881,325 comprensivo dell'IVA, verrà registrato sul bilancio degli esercizi 2024 e verrà finanziato come di seguito rappresentato

UFFICIO AUTOR.VO	ANNO	Macro Aut.ne	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
ASSL4DT	2024	1	A514030609 (Costi per altri servizi non sanitari esternalizzati)	Verrà inserito in sede di creazione dell'NSO	€ 20.881,325

CIG: B40BB5AE49

- 4) **DI PRECISARE** che, qualora l'Azienda decidesse di esercitare le opzioni previste in gara, l'impegno di spesa, per la somma rimanente, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2025, con apposito atto;
- 5) **DI NOMINARE;**
 - Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023 la Sig.ra Giuseppina Foddis che si dispone sia anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
 - Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114 c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023 la Sig.ra Sandra Aresu incaricata di Funzione per gli Uffici CUP/Ticket Aziendali;
- 6) **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 27 e 28 del D.lgs 36/2023, le informazioni e i dati relativi al presente affidamento e quelle relative all'intero ciclo di vita del contratto, sono trasmessi tempestivamente alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme digitali di cui all'articolo 25 del D.lgs 36/2023, assicurando il collegamento tra la sezione «Amministrazione trasparente» del sito istituzionale e la BDNCP, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 7) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla Segreteria di Direzione per gli adempimenti di competenza e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale Ogliastra;

**IL DIRETTORE DELLA SC TECNICO – LOGISTICO –
PATRIMONIO E ACQUISTI**
Ing. Gabriella Ferrai
(firma apposta sul frontespizio)

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Francesco Logias		Dott.ssa Tiziana Passetti	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

1) DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

IL DIRETTORE GENERALE ASL Ogliastro

Dott. Andrea Marra

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

A) Offerta O.E.

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASL Ogliastro dal 07/11/2024 al 22/11/2024 .

Il Responsabile della Pubblicazione ASL Ogliastro
