



**ASL Ogliastra**

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO-SANITARIA LOCALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 17 del 11/04/2025**

PDTD n° 2025-18 del 31/03/2025

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE – ASL OGLIASTRA**

Dott. Dino Garau

**OGGETTO: Progetto “PL13 2022 Screening” – Rimborso spese formazione personale dipendente**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
<b>Responsabile del Procedimento</b>	Dott.ssa Silvia Lai	
<b>Responsabile della Struttura proponente</b>	Dott. Dino Garau	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL Ogliastra

SI [ ]

NO [X]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]

NO [X]

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**RICHIAMATE** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 36/47 del 31/08/2021, con la quale veniva approvato il Piano Preliminare regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi sanitari e la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/26 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l’Azienda sociosanitaria n. 4 Ogliastra a far data del 01/01/2022;

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto, con DGR n. 17/67 del 19/05/2022, alla nomina di Direttore Generale della ASL Ogliastra del Dott. Andrea Marras come da L.R. n. 24 del 11/9/2020, art. 47;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 99 del 26/05/2022 con quale si prende atto del conferimento di incarico libero professionale per Direttore Generale al Dott. Andrea Marras;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 108 del 21/06/2022 con quale si nomina il Direttore Amministrativo la Dott.ssa Tiziana Passetti;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 135 del 21/07/2022 con quale si nomina Direttore Sanitario il Dott. Francesco Logias;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale Asl Ogliastra n. 27 del 06/02/2023 avente ad oggetto “Preso d’atto della Deliberazione della Giunta Regionale n. 3/39 del 2/01/2023 “Atto aziendale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n. 4 dell’Ogliastra. Esito verifica di conformità ai sensi dell’art. 16, comma 2, L.R. 11/09/2020 n. 24” – Adozione definitiva Atto aziendale;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 459 del 27/09/2024 relativa al conferimento al Dott. Dino Garau dell’incarico di Direttore della S.C. Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria della ASL Ogliastra;

**RICHIAMATO** integralmente l’art. 46 del suddetto Atto aziendale dell’ASL Ogliastra che delinea la fase transitoria disponendo “Nelle more di implementazione e di istituzione e attivazione delle strutture previste nel presente atto e di adozione dei regolamenti attuativi, al fine di garantire la continuità, l’operatività dei servizi e l’erogazione dei livelli essenziali di assistenza, si conferma l’attuale configurazione organizzativa e le disposizioni regolamentari aziendali vigenti ove compatibili”;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di

informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

#### **PREMESSO CHE**

- Con la Deliberazione del Direttore Generale n° 317 del 27/06/2024 si è provveduto a redigere il Regolamento Progetti Asl Ogliastro;
- Con Deliberazione n. 67/3 DEL 31.12.2020 dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, che recepisce l'Intesa Stato-Regioni del 6 agosto 2020 (Rep. Atti n. 127/CSR) concernente il Piano Nazionale della Prevenzione (PNP) 2020-2025 e impegna all'adozione, con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 50/46 del 28.12.2021, del nuovo Piano Regionale della Prevenzione (PRP) 2020-2025 articolato in 10 Programmi Predefiniti (PP) e tre Programmi Liberi (PL), tra i quali il Programma Libero PL13 "Consolidamento dei Programmi Organizzati di Screening Oncologico";
- Con la Determinazione Dirigenziale n. 24 del 17/05/2023 – PDTP 2023/26 – Struttura proponente S.C. Promozione della Salute – ASL Ogliastro avente per oggetto "Programmazione spesa fondi residui PRP 2020/2025 Punti 4.3 PL13 "Consolidamento dei programmi organizzati di screening oncologico" e MO1LSO "Offerta di programmi organizzati di screening oncologici per il carcinoma della mammella" sono stati impegnati ai fini della formazione del personale dipendente i seguenti fondi vincolati:

<b>Progetto</b>	<b>Conto</b>	<b>Importo</b>
<b>PL 13/2022 MAMMELLA</b>	<b>Conto A506030204 – Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale</b>	<b>€ 205,06</b>

**CONSIDERATO CHE** con NP/2025/ del 25/08/2023 avente per oggetto “Richiesta autorizzazione utilizzo fondi PL13 “Consolidamento dei programmi organizzati di screening oncologico” e MO1LS0 “Offerta di programmi organizzati di screening oncologici” per la formazione del personale afferente al Servizio di Prevenzione e Promozione della Salute e al Servizio di Igiene e Sanità Pubblica”, veniva richiesta l’autorizzazione all’impiego dei suddetti fondi da utilizzare per le giornate di formazione del personale SPPS e SISP;

**ACCERTATO CHE** hanno partecipato al suddetto convegno, tenutosi ad Arborea il 17 e 18 settembre 2024 (prima sessione), le assistenti sanitarie, Angius Giulia, Noli Lucia e Floreddu Valeria e il TSRM Aresu Alessandro;

**ACCERTATO CHE** hanno partecipato al suddetto convegno, tenutosi ad Arborea il 10 e 11 ottobre 2024 (seconda sessione), le assistenti sanitarie Concu Francesca Roberta, Hrabalova Dana e la TSRM Loddo Giorgia;

**ACQUISITA** la documentazione (vedi ALLEGATO A) dalla quale si deduce che la spesa complessiva sostenuta è pari a **€ 205,06** così ripartita:

Matricola n. 400907	Angius Giulia	€ 34,20
Matricola n. 400499	Noli Lucia	€ 34,20
Matricola n. 306339	Floreddu Valeria	€ 40,20
Matricola n. 811317	Aresu Alessandro	€ 35,66
Matricola n. 402308	Hrabalova Dana	€ 25,80
Matricola n. 402309	Concu Francesca Roberta	€ 16,00
Matricola n. 402236	Loddo Giorgia	€ 19,00

**RITENUTO** di dover provvedere al rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente come sopra specificato;

Per i motivi esposti in premessa

### DETERMINA

- 1) **DI AUTORIZZARE** la liquidazione, a titolo di rimborso, delle spese sostenute dal personale SPPS per la partecipazione al Convegno Nazionale HOURSE COUNTRY tenutosi ad Arborea nelle giornate 17 e 18 settembre 2024 (prima sessione), così come sopra specificato;
- 2) **DI AUTORIZZARE** la liquidazione, a titolo di rimborso, delle spese sostenute dal personale SPPS per la partecipazione al Convegno Nazionale HOURSE COUNTRY tenutosi ad Arborea nelle giornate 10 e 11 ottobre 2024 (seconda sessione), così come sopra specificato;
- 3) **DI DARE ATTO** che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a € 205,06 è finanziato con i fondi di cui al progetto vincolato PL13 2022 MAMMELLA e sarà registrato sul bilancio di esercizio dell'anno 2024 come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO
ASL4DPREV	4-2024	<b>Conto A506030204</b> – Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale	DPC020144	€ 205,06

- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SSD Personale, alla S.C. Bilancio e alla Segreteria di Direzione per gli adempimenti di competenza e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale Ogliastro.

**IL DIRETTORE DELLA S.C. PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE**

Dott. Dino Garau  
(firma apposta sul frontespizio)

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Allegato A – Documentazione spese formazione

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASL OGLIASTRA dal **11/04/2025** al **26/04/2025**

Segreteria di Direzione ASL OGLIASTRA:

Dott. / Dott.ssa \_\_\_\_\_