

Paolo Vanacore

Dati personali

Istruzione ed iscrizioni ad albi professionali

30/07/1977

Diploma di **Maturità Classica** conseguito presso il Liceo Ginnasio "S.A. De Castro di Oristano.

07/03/1995

Diploma di Laurea in **Giurisprudenza** conseguito presso l'Università degli Studi di Parma.

11/09/2010

Abilitazione alla professione di **Avvocato** conseguita presso la Corte d'Appello di Cagliari

Dal 10/04/1998 a tutt'oggi

Iscrizione all'**Albo Regionale dei Giornalisti Pubblicisti** – ORDINE NAZIONALE DEI GIORNALISTI.

Esperienze professionali

- Dal 16/02/2023 a tutt'oggi

A.S.L. OGLIASTRA

Via Piscinas – 09 LANUSEI (NU)

Assunzione, tramite selezione indetta dalla ARES Sardegna, in qualità di Dirigente Amministrativo assegnato all'Area Distrettuale con contratto a tempo determinato. Dal 16.11.2023 incarico quinquennale di Direttore di Struttura Semplice denominata Servizi Amministrativi Territoriali.

-Dal 01/06/2001 al 31.03.2001 e dal 01.06.2001 al 15.02.2023

AZIENDA U.S.L. n° 5 di ORISTANO

Via Carducci, 35 – 09170 ORISTANO

Assunzione tramite mobilità esterna, con provenienza dal Comune di Sarroch (CA), in qualità di impiegato di ruolo con contratto a tempo indeterminato (Profilo professionale: Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto – Cat. Ds - ex 8^a q.f.) presso il Servizio Acquisti, Servizi Tecnici, Gestione del Patrimonio – Settore Tecnico Territoriale.

-Dal 01/04/2001 al 31/05/2001

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI ORISTANO

Via Mattei – 09170 ORISTANO

Assunzione, tramite concorso pubblico, in qualità di impiegato di ruolo con contratto a tempo indeterminato (Profilo professionale: Istruttore Direttivo – Cat. D - ex 7^a q.f.), presso l'Ufficio di Segreteria del Consiglio Provinciale.

-Dal 01/06/2000 Al 31/03/2001

AZIENDA U.S.L. n° 5 di ORISTANO

Via Carducci, 35 – 09170 ORISTANO

Assunzione tramite mobilità esterna, con provenienza dal Comune di Sarroch (CA), in qualità di impiegato di ruolo con contratto a tempo indeterminato (Profilo professionale: Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D - ex 7^a q.f.) presso il Servizio Acquisti, Servizi Tecnici, Gestione del Patrimonio – Settore Tecnico.

-Dal 01/03/1999 al 31/05/2000

COMUNE DI SARROCH

P.zza Repubblica, 2 – 09018 SARROCH (CA)

Assunzione, tramite corso-concorso "RIPAM", in qualità di impiegato di ruolo con contratto a tempo indeterminato (Profilo professionale: Istruttore Direttivo – Cat. D - ex 7^a q.f.), con l'incarico di Responsabile dell'Area Segreteria, Affari Generali e Contratti, Servizi Demografici, Culturali ed Economici e del Servizio Personale.

-Dal 02/07/1997 al 01/12/1997

I.R.E.COOP. (Istituto Regionale Educazione Cooperativa)

Via XX Settembre, 25 – ORISTANO

Affidamento, a tempo determinato, dell'incarico di docente per le seguenti materie:

- Legislazione sanitaria e sociale (15 ore);
- Elementi di cooperazione (26 ore);
- Legislazione dei servizi sociali (40 ore).

-Dal 01/01/1996 al 31/07/2000

LA NUOVA SARDEGNA S.p.A.

Via Canepa, 1 – Redazione di Oristano

Collaborazioni coordinate e continuative di natura giornalistico – pubblicistica.

-Dal 01/08/2000 al 31/12/2000

L'UNIONE SARDA S.p.A.

P.zza Roma, 29/30 – Redazione di Oristano

Collaborazioni coordinate e continuative di natura giornalistico – pubblicistica.

-Dal 01/01/2001 a tutt'oggi

LA NUOVA SARDEGNA S.p.A.

Via Canepa, 1 – Redazione di Oristano

Collaborazioni coordinate e continuative di natura giornalistico – pubblicistica.

-Dal 01/09/1995 al al 01/03/1996

E.N.A.R.F.L.A. (Ente Nazionale ACAI per la Ricerca e la Formazione dei Lavoratori Artigiani)

P.zza San Rocco, 4 – CAGLIARI

Affidamento, a tempo determinato, dell'incarico di docente per corsi di formazione professionale nelle seguenti materie:

- Legislazione del lavoro (40 ore).

-Dal 01/01/1985 al 14/12/1996

DITTA ORESTE VANACORE s.n.c.

Via Garibaldi, 17/19 – ORISTANO

Socio a responsabilità illimitata, con mansioni di amministrazione, gestione e vendita all'ingrosso e al dettaglio nel settore del commercio di materiale elettrico ed apparecchi elettrici ed elettronici, elettrodomestici, climatizzatori, radio, TV, Hi-Fi e Personal Computer.

Dal 1994: iscrizione al R.E.C. (Registro Esercenti il Commercio), in qualità di preposto della Ditta Oreste Vanacore s.n.c., presso la C.C.I.A.A. di Oristano, previo superamento delle relative prove d'esame.

-Dal 01/01/1988 al 31/12/1988

EFFEVU RAPPRESENTANZE

Via Diego Contini, 25 – ORISTANO

Collaborazione part-time, nella gestione segreteria e magazzino, per la vendita e la distribuzione di apparecchiature di amplificazione e diffusione sonora e visiva, impianti per bandi pubblici e sale consiliari, traduzione simultanea.

**Corsi di
specializzazione
e altri titoli**

13/01/1986

Attestato di programmatore su Personal Computer (programmazione COBOL+BASIC) presso l'Istituto Politecnico delle Professioni: Durata del corso: 110 ore.

16/12/1998

Attestato d'idoneità conseguito presso il "FORMEZ" (Centro di Formazione e Studi) a seguito della partecipazione al corso-concorso "RIPAM" – 5AG7 per il reclutamento di n.1 impiegato di ruolo – 7^a q.f. (Istruttore Direttivo) – Area Professionale Amministrazione Generale, previo conferimento di borsa di studio e conseguente collocamento al 2° posto della graduatoria finale con punti 86,15. Durata del corso: 700 ore.

22/05/1999

Attestato d'idoneità conseguito in seguito al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Funzionario Amministrativo – 8^a q.f.- Settore Affari Generali, presso l'Amministrazione Provinciale di Oristano e conseguente collocamento al 9° posto della graduatoria finale con punti 75,584.

30/07/1999

Attestato d'idoneità conseguito in seguito al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo – 7^a q.f. – Settore Affari Generali, presso l'Amministrazione Provinciale di Oristano e conseguente collocamento al 3° posto della graduatoria finale con punti 83,568.

19/11/1999

Attestato di frequenza, per complessive 47,15 ore, al Master "Tecniche di organizzazione dell'Ente Locale e metodi di gestione e di sviluppo delle risorse umane", svoltosi a Cagliari dall'11 febbraio al 3 giugno 1999, ed organizzato dall'Assessorato degli Enti Locali, Finanze ed Urbanistica della Regione Autonoma della Sardegna.

Lingue straniere

Inglese scolastico, scritto e parlato.

Interessi e attività

Teatro, stand-up comedy, reading, presentazione di eventi culturali e di spettacolo, letture, tradizioni popolari sarde (canto e ballo).