

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO-SANITARIA LOCALE**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE ASL OGLIASTRA N. 197 DEL 21/04/2026

Proposta n. 218 del 16/04/2026

STRUTTURA PROPONENTE: SSD PERSONALE

OGGETTO: Variazione distacco sindacale retribuito dal 100% al 50% dipendente matr. 400509.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Silvia Fara	
Il Dirigente della SSD Personale	Dott.ssa Manuela Giacu	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL Ogliastra
SI NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI NO

IL DIRIGENTE SSD PERSONALE

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

RICHIAMATE la Deliberazione della Giunta Regionale n. 36/47 del 31/08/2021, con la quale veniva approvato il Piano Preliminare regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi sanitari e la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/26 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l’Azienda socio-sanitaria n. 4 Ogliastra a far data del 01/01/2022;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto, con DGR n. 68/2 del 31/12/2025, alla nomina di Direttore Generale della ASL Ogliastra del Dott. Andrea Fabbo;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della Asl Ogliastra n.01 del 09/01/2026 con quale si prende atto del conferimento di incarico libero professionale al Direttore Generale Dott. Andrea Fabbo;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della Asl Ogliastra n. 86 del 25/02/2026 di nomina del Direttore Sanitario della ASL n. 4 Ogliastra Dott. Alessandro Baccoli;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della Asl Ogliastra n. 88 del 25/02/2026 di nomina della Direttrice dei Servizi Socio Sanitari della ASL n. 4 Ogliastra Dott.ssa Lorena Paola Urrai;

VISTA la Deliberazione ASL Ogliastra n. 27 del 06/02/2023 avente ad oggetto “Preso d'atto della deliberazione della Giunta regionale n. 3/39 del 27.01.2023 "Atto aziendale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n. 4 dell’Ogliastra. Esito verifica di conformità ai sensi dell’art. 16, comma 2, LR 11.9.2020 n. 24" - Adozione definitiva Atto aziendale;

RICHIAMATO integralmente l’art. 46 del suddetto Atto Aziendale della ASL Ogliastra che delinea la fase transitoria disponendo “Nelle more di implementazione e di istituzione e attivazione delle strutture previste nel presente atto e di adozione dei regolamenti attuativi, al fine di garantire la continuità, l’operatività dei servizi e l’erogazione dei livelli essenziali di assistenza, si conferma l’attuale configurazione organizzativa e le disposizioni regolamentari aziendali vigenti ove compatibili”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della ASL Ogliastra n. 105 del 09/03/2026 con la quale si è proceduto all’assunzione a tempo indeterminato della Dott.ssa Manuela Giacu in qualità di Dirigente Amministrativo per l’Area Risorse Umane;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.115 del 13/03/2024 con la quale si è proceduto alla concessione del distacco sindacale retribuito al 100% del dipendente matr. 400509 inquadrato dell’Area dei Professionisti della Salute e Funzionari – Infermiere.

VISTA la richiesta acquisita agli atti con protocollo n. PG/2026/5299 del 30/03/2026, con la quale la Segreteria Nazionale dell'Organizzazione Sindacale UIL-FPL, chiede la variazione del distacco sindacale del dipendente matr. 400509, inquadrato nell'Area dei Professionisti della Salute e Funzionari – Infermiere a tempo indeterminato presso questa ASL, dal 100% al 50% a far data dal 01/04/2026;

VISTO l'articolo 7 del Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 4/12/2017 sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali, che al comma 1 recita: "I dipendenti ed i dirigenti indicati nell'art. 1 comma 1 (Campo di applicazione), in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, anche part-time, nelle amministrazioni ricomprese nei comparti e nelle aree, che siano componenti degli organismi direttivi statuari delle proprie associazioni sindacali rappresentative, hanno diritto - nei limiti numerici previsti dagli art. 27 (Ripartizione dei distacchi sindacali nei comparti di contrattazione) e 32 (Ripartizione del distacchi sindacali nelle aree dirigenziali) - ad essere collocati in distacco sindacale con mantenimento della retribuzione di cui all'art. 19 (Trattamento economico) per tutto il periodo di durata del mandato sindacale.";

DATO ATTO che l'organizzazione sindacale UIL-FPL, rappresentativa nel Comparto Sanità, ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 4/12/2017 sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali, così come modificato dal CCNQ del 19/11/2019 e dal CCNQ del 30/11/2023, risulta titolare del contingente di distacchi sindacali di cui all'art. 31 tavola 5;

DATO ATTO che il dipendente matr.400509 risulta aver titolo al distacco sindacale di cui trattasi in quanto, come dichiarato dalla segreteria nazionale dell'Organizzazione Sindacale UIL-FPL, è componente della Segreteria Territoriale UIL-FPL Nuoro Ogliastra, organismo direttivo statuario previsto dall'articolo 22 del vigente Statuto UIL-FPL;

VISTI:

- l'art. 21 comma 1 del sopra citato CCNQ sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali che impone all'amministrazione di provvedere entro il termine massimo di trenta giorni dalla richiesta;

- l'art. 22 comma 1 ai sensi del quale "Ai sensi dell'art. 4, comma 4, del DM 23 febbraio 2009 è fatto obbligo alle amministrazioni di inviare alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica, immediatamente e, comunque, non oltre due giornate lavorative successive all'adozione dei relativi provvedimenti di autorizzazione, le comunicazioni riguardanti la fruizione dei distacchi, aspettative e permessi sindacali da parte dei propri dipendenti. Tali comunicazioni devono avvenire esclusivamente attraverso il sito web GEDAP;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33 e ss.ii.mm. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Per le motivazioni sopra riportate,

PROPONE

- 1) DI CONCEDERE** al dipendente matr.400509 il distacco sindacale retribuito al 50%, ai sensi dell'art. 7 comma 1 del Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 4/12/2017 sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative permessi, nonché delle altre prerogative sindacali, a far data dal 01/04/2026;
- 2) DI DARE ATTO** che il dipendente avrà, per tutto il periodo di durata del distacco, diritto al trattamento stipendiale nelle misure e con le modalità previste dalla vigente normativa;
- 3) DI COMUNICARE**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 del CCNQ del 04/12/2017, quanto sopra alla Presidenza del Consiglio dei Ministri/Dipartimento della Funzione Pubblica tramite portale GEDAP;
- 4) DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla Struttura aziendale di assegnazione del dipendente interessato, al dipendente stesso e alla Segreteria Nazionale dell'Organizzazione UIL-FPL;
- 5) DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla Segreteria di Direzione per gli adempimenti di competenza e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale Ogliastro;

IL DIRIGENTE DELLA SSD PERSONALE

Dott.ssa Manuela Giacu

(firma apposta sul frontespizio)

Per le motivazioni sopra riportate,

ACQUISITO IL PARERE		
DIRETTORE SANITARIO ASL N. 4 OGLIASTRA		
Dott. Alessandro Baccoli		
FAVOREVOLE [x]	CONTRARIO []	NON NECESSARIO []

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

1) DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE GENERALE ASL Ogliastro
Dott. Andrea Fabbo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASL Ogliastro dal 21/04/2026 al 06/05/2026

Il Responsabile della Pubblicazione ASL Ogliastro
