

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA AZIENDA SOCIO-  
SANITARIA LOCALE**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE ASL OGLIASTRA**

**N. 219 DEL 28/04/2026**

Proposta n.216 del 15/04//2026

**STRUTTURA PROPONENTE: SC Tecnico-Logistico-Patrimonio e Acquisti**

**OGGETTO:** Autorizzazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 per la fornitura di stampante plotter da destinare all'Ufficio Tecnico della Asl Ogliastra - O.E. TORTOLINET SNC - P.IVA 01099080911 CIG: BB32B69D9C

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore e Responsabile della Fase di Affidamento	Dott.ssa Michela Casari	
Il Responsabile del Progetto	Geom. Guido Sorcinelli	
Il Direttore della SC Tecnico – Logistico - Patrimonio e Acquisti	Ing. Gabriella Ferrai	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL Ogliastra

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

## IL DIRETTORE DELLA SC TECNICO- LOGISTICO – PATRIMONIO E ACQUISTI

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**RICHIAMATE** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 36/47 del 31/08/2021, con la quale veniva approvato il Piano Preliminare regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi sanitari e la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/26 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l’Azienda socio-sanitaria n. 4 Ogliastra a far data del 01/01/2022;

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto, con DGR n. 68/2 del 31/12/2025, alla nomina di Direttore Generale della ASL Ogliastra del Dott. Andrea Fabbo;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della Asl Ogliastra n.01 del 09/01/2026 con quale si prende atto del conferimento di incarico libero professionale al Direttore Generale Dott. Andrea Fabbo;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della Asl Ogliastra n. 86 del 25/02/2026 di nomina del Direttore Sanitario della ASL n. 4 Ogliastra Dott. Alessandro Baccoli;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della Asl Ogliastra n. 88 del 25/02/2026 di nomina della Direttrice dei Servizi Socio Sanitari della ASL n. 4 Ogliastra Dott.ssa Lorena Paola Urrai;

**VISTA** la Deliberazione ASL Ogliastra n. 27 del 06/02/2023 avente ad oggetto “Presenza d'atto della deliberazione della Giunta regionale n. 3/39 del 27.01.2023 "Atto aziendale dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 4 dell'Ogliastra. Esito verifica di conformità ai sensi dell'art. 16, comma 2, LR 11.9.2020 n. 24" - Adozione definitiva Atto aziendale;

**VISTA** la Deliberazione ASL Ogliastra n. 424 del 06/11/2023 avente ad oggetto “Atto Aziendale ASL Ogliastra – avviso selezione interna per il conferimento, ai sensi dell’art. 71 CCNL Area Funzioni Locali 2016-2018, dell’incarico di direzione della SC Tecnico Logistico, Patrimonio e Acquisti afferente al Dipartimento Tecnico-Amministrativo” e con la quale si è conferito l’incarico di Direttore, con decorrenza dal 16/11/2023 all’Ing. Gabriella Ferrai;

**RICHIAMATO** integralmente l’art. 46 del suddetto Atto Aziendale della ASL Ogliastra che delinea la fase transitoria disponendo “Nelle more di implementazione e di istituzione e attivazione delle strutture previste nel presente atto e di adozione dei regolamenti attuativi, al fine di garantire la continuità, l’operatività dei servizi e l’erogazione dei livelli essenziali di assistenza, si conferma l’attuale configurazione organizzativa e le disposizioni regolamentari aziendali vigenti ove compatibili”;

**RICHIAMATO** il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33 e ss.ii.mm. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**PREMESSO** che:

- con Determinazione RAS n.2299 del 10/10/2024 è stato approvato l’avviso pubblico per la concessione di contributi per la redazione e implementazione del fascicolo informatico degli immobili pubblici;
- in data 29/07/2025 è stata stipulata la Convenzione n.185 registrata al Prot. CP/2025/30 del 14/10/2025;
- con Deliberazione del Direttore Generale dell’Asl Ogliastra n. 117 del 18/03/2026 è stato approvato il Progetto “Redazione e Implementazione del Fascicolo Informatico Degli Immobili Pubblici. Legge Regionale 13.03.2018

n. 8 Art. 50, 51, 52” redatta sulla modulistica aziendale presentata dal Responsabile di Progetto Geom. Guido Sorcinelli, dipendente della SC Tecnico – Logistico – Patrimonio e Acquisti, nel quale sono descritte le attività da porre in essere ed il relativo piano finanziario;

**RILEVATA** la necessità, per la scansione della documentazione necessaria per l’implementazione del fascicolo in oggetto, di una stampante con funzionalità plotter scanner, utile ai fini della digitalizzazione delle tavole progettuali;

**DATO ATTO** che tramite scambio di mail, la SC Infrastrutture e Reti dati ha dato l’autorizzazione a procedere in autonomia per l’acquisizione di quanto richiesto;

**RICHIAMATO** l’art.17, comma 2, del D.lgs. n.36/2023 che prevede in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre che individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**VISTO** l’art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n.36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, e l’esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

**ACCERTATO CHE:**

- l’importo dei servizi è al di sotto € 40.000,00 IVA esclusa, ovvero nell’ambito delle competenze delegate, in materia di acquisti, con L.R. 24/2020 e così 2020 e così come modificata dall’art. 34 c. 1 della L.R. 13/09/2023 e ss.mm.ii.;
- ai sensi dell’art. 1, comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dal comma 130 dell’art. 1 della L. 145/2018, per gli acquisti e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 non si rende necessario l’utilizzo del Mercato Elettronico o di sistemi telematici d’acquisto;
- per la suddetta procedura è stato acquisito, presso la Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC, il CIG n. BB32B69D9C per un importo di € 4.990,00;

**CONSIDERATO** che si è ritenuto per i motivi sopra esposti, di acquisire un preventivo, mediante scambio di corrispondenza a mezzo di mail aziendale, dalla Ditta TORTOLINET SNC, con sede legale in Via Baccasara, 28 - 08048 Tortolì (Nu) C.F. e P.Iva 01099080911, esperta nel settore e in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**VISTA** l’offerta del 03/04/2026 acquisita al protocollo n. PG/2026/5727 della Ditta TORTOLINET SNC, la quale propone la fornitura al prezzo di:

Descrizione	Prezzo Unitario
Stampante Multifunzione Canon ImagePrograf tm 340 MFP Lm36	€ 3.598,00
Spese trasporto	€ 50,00

Per un importo di € 3.648,00 più IVA al 22% pari a € 802,56 per un importo complessivo totale di € 4.450,56.

**DATO ATTO CHE:**

- la documentazione amministrativa inerente la procedura di cui trattasi è agli atti del servizio scrivente ancorché non materialmente allegata;
- la suddetta offerta risulta congrua rispetto ai prezzi di mercato, pertanto ritenuta conveniente e meritevole di accoglimento;

- l'importo residuo del CIG pari a € 1.342,00 verrà utilizzato per eventuali servizi in opzione;
- non sussistono conflitti d'interessi con i soggetti con cui si andrà ad instaurare il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;
- si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e seguenti del D.lgs. n.36 del 31/03/2023, nelle modalità previste all'art.52 del medesimo Codice;

**RITENUTO** di dover nominare:

- Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n.36/2023 il Geom. Guido Sorcinelli, che si dispone sia anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90, nonché DEC;
- Responsabile di procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15 comma 4 del D.lgs. n.36/2023 la Dott.ssa Michela Casari, il quale provvederà all'emissione degli ordinativi di pagamento attraverso la procedura gestionale SISAR e alla liquidazione delle fatture susseguenti ai suddetti ordini;

**VISTA** la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

### **PROPONE**

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente:

- 1) DI APPROVARE** l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 per la fornitura di stampante plotter da destinare all'Ufficio Tecnico della Asl Ogliastra all' O.E. TORTOLINET SNC, con sede legale in Via Baccasara, 28 - 08048 Tortoli (Nu) C.F. e P.Iva 01099080911 per un importo contrattuale determinato in € 3.648,00 e Iva al 22% pari ad € 802,56, per complessivi € 4.450,56;
- 2) DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 4.450,56 verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2026 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTOR.VO	MACRO	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
ASL4-TEC	401	A102020701 Macchine d'ufficio elettroniche	A4DA010199	€ 4.450,56

**3) DI NOMINARE:**

- Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n.36/2023 il Geom. Guido Sorcinelli, che si dispone sia anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90, nonché DEC;
- Responsabile di procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15 comma 4 del D.lgs. n.36/2023 la Dott.ssa Michela Casari, il quale provvederà all'emissione degli ordinativi di pagamento attraverso la procedura gestionale SISAR e alla liquidazione delle fatture susseguenti ai suddetti ordini;

- 4) TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC Affari Generali per gli adempimenti di competenza e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale Ogliastra.

**IL DIRETTORE SC TECNICO – LOGISTICO –**

**PATRIMONIO E ACQUISTI**

**Ing. Gabriella Ferrai**

*(Firma apposta in frontespizio)*

Per le motivazioni sopra riportate è espresso parere

<b>ACQUISITO IL PARERE</b>		
<b>DIRETTORE SANITARIO ASL N. 4 OGLIASTRA</b>		
Dott. Alessandro Baccoli		
FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	CONTRARIO <input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO <input type="checkbox"/>

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

#### **DELIBERA**

**1) DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

#### **II DIRETTORE GENERALE ASL OGLIASTRA**

Dott. Andrea Fabbo

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Allegato 1. Preventivo O.E.

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASL Ogliastro dal 28/04/2026 al 13/05/2026

Responsabile della pubblicazione per la ASL Ogliastro