

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA AZIENDA SOCIO-
SANITARIA LOCALE**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE ASL OGLIASTRA
N. 343 DEL 22/06/2026**

Proposta n.358 del 18/06/2026

STRUTTURA PROPONENTE: SC Tecnico-Logistico-Patrimonio e Acquisti

OGGETTO: Corso di formazione CONOSCERE E SAPER USARE L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. Autorizzazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023. O.E. VILLANOVA COWORKING SRL – P.Iva 03666790922. RDO sul MEPA TD n. 6345839. CIG: BC13494AAC

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore e Responsabile della Fase di Affidamento	Dott.ssa Michela Casari	
Il Responsabile Unico di Progetto	Dott.ssa Alessia Locci	
Il Direttore della SC Tecnico – Logistico - Patrimonio e Acquisti	Ing. Gabriella Ferrai	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL Ogliastra

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

IL DIRETTORE DELLA SC TECNICO- LOGISTICO – PATRIMONIO E ACQUISTI

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

RICHIAMATE la Deliberazione della Giunta Regionale n. 36/47 del 31/08/2021, con la quale veniva approvato il Piano Preliminare regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi sanitari e la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/26 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l’Azienda socio-sanitaria n. 4 Ogliastra a far data del 01/01/2022;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto, con DGR n. 68/2 del 31/12/2025, alla nomina di Direttore Generale della ASL Ogliastra del Dott. Andrea Fabbo;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della Asl Ogliastra n.01 del 09/01/2026 con quale si prende atto del conferimento di incarico libero professionale al Direttore Generale Dott. Andrea Fabbo;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della Asl Ogliastra n. 86 del 25/02/2026 di nomina del Direttore Sanitario della ASL n. 4 Ogliastra Dott. Alessandro Baccoli;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della Asl Ogliastra n. 151 del 25/03/2026 di nomina del Direttore Amministrativo della ASL n. 4 Ogliastra Dott.ssa Stefania Ferrari;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della Asl Ogliastra n. 88 del 25/02/2026 di nomina della Direttrice dei Servizi Socio Sanitari della ASL n. 4 Ogliastra Dott.ssa Lorena Paola Urrai;

VISTA la Deliberazione ASL Ogliastra n. 27 del 06/02/2023 avente ad oggetto “Preso d'atto della deliberazione della Giunta regionale n. 3/39 del 27.01.2023 "Atto aziendale dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 4 dell'Ogliastra. Esito verifica di conformità ai sensi dell'art. 16, comma 2, LR 11.9.2020 n. 24" - Adozione definitiva Atto aziendale;

VISTA la Deliberazione ASL Ogliastra n. 424 del 06/11/2023 avente ad oggetto “Atto Aziendale ASL Ogliastra – avviso selezione interna per il conferimento, ai sensi dell’art. 71 CCNL Area Funzioni Locali 2016-2018, dell’incarico di direzione della SC Tecnico Logistico, Patrimonio e Acquisti afferente al Dipartimento Tecnico-Amministrativo” e con la quale si è conferito l’incarico di Direttore, con decorrenza dal 16/11/2023 all’Ing. Gabriella Ferrai;

RICHIAMATO integralmente l’art. 46 del suddetto Atto Aziendale della ASL Ogliastra che delinea la fase transitoria disponendo “Nelle more di implementazione e di istituzione e attivazione delle strutture previste nel presente atto e di adozione dei regolamenti attuativi, al fine di garantire la continuità, l’operatività dei servizi e l’erogazione dei livelli essenziali di assistenza, si conferma l’attuale configurazione organizzativa e le disposizioni regolamentari aziendali vigenti ove compatibili”;

RICHIAMATO il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33 e ss.ii.mm. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PREMESSO CHE è intendimento della Direzione Generale organizzare un corso teorico-pratico sull’uso dell’intelligenza artificiale nella Pubblica Amministrazione;

RICHIAMATO l'art.17, comma 2, del D.lgs. n.36/2023 che prevede in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre che individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n.36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

ACCERTATO CHE:

- per l'acquisizione di quanto richiesto, nel rispetto del suddetto Regolamento aziendale per l'affidamento dei servizi, è stata avviata la RDO n. 6345839 sulla piattaforma telematica MePa invitando l'O.E. VILLANOVA COWORKING SRL. - P.IVA e Cod. Fiscale n. 03666790922, con sede legale in Via Bonaria, 110 – CAGLIARI, presente nell'elenco degli operatori economici qualificati accessibili dalla piattaforma telematica della CRC, in possesso dell'idoneità professionale, così come accertato dal RUP e individuato sulla base della specifica professionalità in relazione ai servizi oggetto di affidamento;
- per la suddetta procedura è stato acquisito, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa), il CIG n. BC13494AAC per un importo di € 10.000,00;

CONSIDERATO CHE:

- la Ditta VILLANOVA COWORKING SRL, entro il termine assegnato per la ricezione dell'offerta fissato per le ore 13:00 del giorno 05/06/2026, ha formalizzato la propria offerta con un valore contrattuale determinato in € 10.000,00 esente Iva;
- la documentazione amministrativa inerente la procedura di cui trattasi è agli atti del servizio scrivente ancorché non materialmente allegata;
- la suddetta offerta risulta congrua rispetto ai prezzi di mercato, pertanto ritenuta conveniente e meritevole di accoglimento;
- non sussistono conflitti d'interessi con i soggetti con cui si andrà ad instaurare il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;
- si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e seguenti del D.lgs. n.36 del 31/03/2023, nelle modalità previste all'art.52 del medesimo Codice;

RITENUTO di dover nominare:

- Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n.36/2023 la Dott.ssa Alessia Locci, che si dispone sia anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- Responsabile dell'Esecuzione del Contratto (DEC), di cui all'art. 114 del D.lgs. 36/2023 la Dott.ssa Loredana Piras;
- Responsabile di procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15 comma 4 del D.lgs. n.36/2023 la Dott.ssa Michela Casari, il quale provvederà all'emissione degli ordinativi di pagamento attraverso la procedura gestionale SISAR e alla liquidazione delle fatture susseguenti ai suddetti ordini;

VISTO il D.lgs. 36/2023 e la L.R. 24/2020 e ss.mm.ii.;

VISTA la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente:

- 1) **DI APPROVARE** l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 per i servizi inerenti il Corso di formazione CONOSCERE E SAPER USARE L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE all'O.E. VILLANOVA COWORKING SRL. - P.IVA e Cod. Fiscale n. 03666790922, con sede legale in Via Bonaria, 110 – CAGLIARI, per un importo contrattuale determinato in € 10.000,00;
- 2) **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 10.000,00 verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2026 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTOR.VO	MACRO	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
ASL4-TEC	1	A506030204 Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale	Il centro di costo verrà attribuito al momento dell'NSO	€ 10.000,00

CIG: BC13494AAC

3) DI NOMINARE:

- Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n.36/2023 la Dott.ssa Alessia Locci, che si dispone sia anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
 - Responsabile dell'Esecuzione del Contratto (DEC), di cui all'art. 114 del D.lgs. 36/2023 la Dott.ssa Loredana Piras;
 - Responsabile di procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15 comma 4 del D.lgs. n.36/2023 la Dott.ssa Michela Casari, il quale provvederà all'emissione degli ordinativi di pagamento attraverso la procedura gestionale SISAR e alla liquidazione delle fatture susseguenti ai suddetti ordini;
- 4) **TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC Affari Generali per gli adempimenti di competenza e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale Ogliastro.

**IL DIRETTORE SC TECNICO – LOGISTICO –
PATRIMONIO E ACQUISTI**

Ing. Gabriella Ferrai

(Firma apposta in frontespizio)

Per le motivazioni sopra riportate è espresso parere

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Alessandro Baccoli		Dott.ssa Stefania Ferrari	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

1) DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

II DIRETTORE GENERALE ASL OGLIASTRA

Dott. Andrea Fabbo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Allegato 1. RDO MePa

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASL Ogliastro dal 22/06/2026 al 07/07/2026

Responsabile della pubblicazione per la ASL Ogliastro