

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO-SANITARIA LOCALE**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE ASL OGLIASTRA**

**N. 452 DEL 19/08/2026**

Proposta n. 477 del 12/08/2026

**STRUTTURA PROPONENTE: SC TECNICO – LOGISTICO - PATRIMONIO E ACQUISTI**

**OGGETTO:** Approvazione fuori uso e dismissione dall'inventario aziendale di n. 2 automezzi obsoleti e non più idonei all'uso sanitario/istituzionale. Affidamento del servizio di prelievo, trasporto, rottamazione e radiazione dal PRA Decisione a contrarre e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, in capo all'O.E. **ECOPLAN di Foddis Pietro** - P.IVA 00893010918 - CIG: BC70DBFB35

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

| <b>Ruolo</b>                                                      | <b>Soggetto</b>          | <b>Firma Digitale</b> |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| L'istruttore e Responsabile Unico del Progetto                    | Sig.ra Giuseppina Foddis |                       |
| Il Direttore della SC Tecnico – Logistico - Patrimonio e Acquisti | Ing. Gabriella Ferrai    |                       |

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL Ogliastro

SI ☒ ]

NO ☐ ]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI ☐ ]

NO ☒ ]

## **IL DIRETTORE DELLA SC TECNICO – LOGISTICO – PATRIMONIO E ACQUISTI**

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**RICHIAMATE** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 36/47 del 31/08/2021, con la quale veniva approvato il Piano Preliminare regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi sanitari e la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/26 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l'Azienda socio-sanitaria n. 4 Ogliastro a far data del 01/01/2022;

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto, con DGR n. 68/2 del 31/12/2025, alla nomina di Direttore Generale della ASL Ogliastro del Dott. Andrea Fabbo;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della Asl Ogliastro n.01 del 09/01/2026 con quale si prende atto del conferimento di incarico libero professionale al Direttore Generale Dott. Andrea Fabbo;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della Asl Ogliastro n. 86 del 25/02/2026 di nomina del Direttore Sanitario della ASL n. 4 Ogliastro Dott. Alessandro Baccoli;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della Asl Ogliastro n. 151 del 25/03/2026 di nomina del Direttore Amministrativo della ASL n. 4 Ogliastro Dott.ssa Stefania Ferrari;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della Asl Ogliastro n. 88 del 25/02/2026 di nomina della Direttrice dei Servizi Socio Sanitari della ASL n. 4 Ogliastro Dott.ssa Lorena Paola Urrai;

**VISTA** la Deliberazione ASL Ogliastro n. 27 del 06/02/2023 avente ad oggetto “Preso d'atto della deliberazione della Giunta regionale n. 3/39 del 27.01.2023 "Atto aziendale dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 4 dell'Ogliastro. Esito verifica di conformità ai sensi dell'art. 16, comma 2, LR 11.9.2020 n. 24" - Adozione definitiva Atto aziendale;

**VISTA** la Deliberazione ASL Ogliastro n. 429 del 31/07/2026 avente ad oggetto “Delega di funzione - Definizione e attribuzione di competenze, responsabilità relative ad atti e provvedimenti di competenza delle Strutture afferenti al Dipartimento di Staff e il Dipartimento Tecnico Amministrativo della ASL n. 4 Ogliastro”;

**VISTA** la Deliberazione ASL Ogliastro n. 424 del 06/11/2023 avente ad oggetto “Atto Aziendale ASL Ogliastro - avviso selezione interna per il conferimento, ai sensi dell'art. 71 CCNL Area Funzioni Locali 2016-2018, dell'incarico di direzione della SC “Tecnico Logistico, Patrimonio e Acquisti”, afferente al Dipartimento Tecnico – Amministrativo” con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore con decorrenza dal 16/11/2023 all'Ing. Gabriella Ferrai;

**RICHIAMATO** integralmente l'art. 46 del suddetto Atto Aziendale della ASL Ogliastro che delinea la fase transitoria disponendo “Nelle more di implementazione e di istituzione e attivazione delle strutture previste nel presente atto e di adozione dei regolamenti attuativi, al fine di garantire la continuità, l'operatività dei servizi e l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza, si conferma l'attuale configurazione organizzativa e le disposizioni regolamentari aziendali vigenti ove compatibili”;

**RICHIAMATO** il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33 e ss.ii.mm. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**PREMESSO** che:

- il patrimonio mobiliare dell'Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 4 dell'Ogliastra comprende automezzi utilizzati per l'assolvimento delle attività istituzionali, sanitarie e di servizio;
- in conformità alle disposizioni di legge di cui al D.Lgs. 118/2011, alle DGR n. 29/8 del 24/07/2013 e alle linee guida per l'Area delle Immobilizzazioni approvate con Decreto RAS n° 4 del 14.01.2015 nonché al Regolamento ATS sulle immobilizzazioni (vigente ai sensi dell'art. 46 dell'Atto Aziendale), l'Azienda ha ravvisato la necessità di procedere alla dismissione di alcuni che risultano ormai obsoleti, ampiamente logorati dall'uso intensivo, non più rispondenti ai parametri di sicurezza stradale e caratterizzati da costi di ripristino e manutenzione del tutto antieconomici per questa Amministrazione;

**VISTO** il verbale di dismissione del 10/07/2026, agli atti del servizio scrivente, ove sono elencati i veicoli da dismettere ovvero:

- FIAT IVECO adibito ad autoemoteca, targato ES096PY;
- FIAT SCUDO adibito a trasporto/servizio, targato BA560YF;

**VISTI:**

- Il D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale) e successive modifiche;
- Il D.Lgs. 24 giugno 2003, n. 209 (Attuazione della direttiva 2000/53/CE relativa ai veicoli fuori uso);
- Il R.D. 23 maggio 1924, n. 827 (Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato);

**DATO ATTO** che:

- si rende necessario procedere all'alienazione dei suddetti automezzi mediante rottamazione, con conseguente cancellazione degli stessi dal registro dei beni inventariali dell'ASL e radiazione dal Pubblico Registro Automobilistico (PRA);
- è stata verificata la regolarità amministrativa dei veicoli in oggetto presso le banche dati competenti, accertando l'assenza di fermi amministrativi, ipoteche o altri gravami ostativi alla demolizione;

**CONSIDERATO** che:

- L'operatore economico ditta individuale ECOPLAN di Foddìs Pietro, con sede legale a Lotzorai (NU), Strada Provinciale Lotzorai-Talana KM 1.200, P.IVA 00893010918, risulta regolarmente iscritto all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ed è in possesso di valida autorizzazione regionale per la gestione, messa in sicurezza e trattamento dei veicoli fuori uso;
- La suddetta ditta, in data 08/07/2026, ha presentato, a seguito di richiesta dell'Amministrazione scrivente, un'offerta economica dell'importo complessivo pari a € 1.200,00 (milleduecento/00) oltre IVA di legge, per le operazioni omnicomprensive di prelievo, trasporto con carroattrezzi, demolizione e adempimenti telematici PRA relativi ai due furgoni descritti;

- Valutata la congruità tecnico-economica dell'offerta in relazione alla tipologia dei mezzi (con particolare riferimento agli ingombri volumetrici e pesi dell'autoemoteca su telaio pesante), si ravvisano i presupposti di convenienza ed efficacia per procedere all'affidamento diretto ai sensi della normativa vigente;

**RICHIAMATO** l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 che prevede in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre che individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**VISTO** l'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 che stabilisce per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

**RICHIAMATO** il "Regolamento aziendale sulla disciplina delle modalità operative del principio di rotazione degli affidamenti dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" approvato con deliberazione del direttore generale della ASL Ogliastro n. 330 del 06/09/2023 e l'art. 49 comma 2 del D.Lgs. 36/20023;

#### **ACCERTATO CHE**

- l'importo presunto per l'acquisto richiesto è al di sotto della soglia di € 140.000,00 IVA esclusa, ovvero nell'ambito delle competenze delegate, in materia di acquisti, con L.R. 24/2020 così come modificata dall'art. 34 c. 1 della L.R. 13/09/2023;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018, per gli acquisti e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 non si rende necessario l'utilizzo del Mercato Elettronico o di sistemi telematici d'acquisto;
- per la suddetta procedura è stato acquisito, presso il portale messo a disposizione dall'ANAC il seguente **CIG: BC70DBFB35**

#### **DATO ATTO:**

- la documentazione amministrativa inerente la procedura di cui trattasi è agli atti del servizio scrivente ancorché non materialmente allegata;
- si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36 del 31/03/2023, nelle modalità previste all'art. 52 del medesimo Codice;

**RITENUTO** di dover nominare Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n.36/2023 Giuseppina Foddìs, che si dispone sia anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90, nonché DEC;

**VISTA** la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

**VISTI** il D.lgs. n. 36/2023, il D.Lgs. n. 118/2011, la L.R. 8/2018, la L.R. 24/2020;

#### **PROPONE:**

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente:

- 1) **DI DICHIARARE** fuori uso i cespiti indicati nel verbale del 10/07/2026, agli atti del servizio, costituenti i seguenti automezzi di proprietà aziendale, dichiarati fuori uso e non più idonei ai servizi sanitari:
- a. FIAT IVECO (Autoemoteca) - Targato ES096PY;
  - b. FIAT SCUDO (Furgone) - Targato BA560YF;
- 2) **DI DISPORRE** la cancellazione dal Libro Cespiti, con l'indicazione della causa di dismissione "rottamazione" dei beni oggetto del bando e riportati nel sopraccitato verbale;
- 3) **DI PRENDERE ATTO E APPROVARE** l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, let. b del D. Lgs n.36/2023, relativo al servizio di ritiro, trasporto, messa in sicurezza, demolizione e definitiva radiazione dal PRA dei due automezzi sopra specificati, in favore della ditta ECOPLAN di Foddis Pietro, P.IVA 00893010918, con sede a Lotzorai (NU) che dovrà provvedere alle attività di cui sopra sulla base dell'offerta presentata, vale a dire € 1.200,00 oltre all'IVA al 22% ovvero € 1.464,00 Iva compresa;
- 4) **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato, in € 1.464,00 IVA compresa verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2026 e verrà finanziato come di seguito appresentato:

| Ufficio Autorizzativo | Anno di Esercizio | Macro Aut.ne | Conto                                                 | Centro di costo                                         | Importo IVA Inclusa |
|-----------------------|-------------------|--------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------|
| ASL4ACQ               | 2026              | 1            | A514031601<br>(Altre spese generali e amministrative) | Verrà inserito in sede di creazione dell'ordinativo NSO | € 1.464,00          |

CIG **BC70DBFB35**

- 5) **DI NOMINARE** Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n.36/2023 Giuseppina Foddis, che si dispone sia anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90, nonché DEC;
- 6) **DI INCARICARE** il Centro di Raccolta, affidatario della presente procedura, alla trasmissione a questa Amministrazione del *Certificato di Rottamazione* e della ricevuta telematica di avvenuta radiazione PRA entro i termini perentori di legge (30 giorni dal ritiro), al fine di sollevare l'ASL da ogni futura responsabilità civile, penale e amministrativa sul mezzo;
- 7) **DI DEMANDARE** alla S.C. Bilancio la registrazione della dismissione dei beni e alla SC Tecnico Logistico, Acquisti e Patrimonio l'esecuzione di tutti gli adempimenti successivi inclusa l'archiviazione delle ricevute telematiche di cessazione dalla circolazione emesse dal PRA;
- 8) **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 27 e 28 del D.lgs 36/2023, le informazioni e i dati relativi al presente affidamento e quelle relative all'intero ciclo di vita del contratto, sono trasmessi tempestivamente alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme digitali di cui all'articolo 25 del D.lgs 36/2023, assicurando il collegamento tra la sezione «Amministrazione trasparente» del sito istituzionale e la BDNCP, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 9) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC Affari Generali per gli adempimenti di competenza e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale Ogliastro;

**IL DIRETTORE DELLA SC TECNICO – LOGISTICO –  
PATRIMONIO E ACQUISTI**  
**Ing. Gabriella Ferrai**  
(firma apposta sul frontespizio)

Per le motivazioni sopra riportate è espresso parere

| ACQUISITI I PARERI       |       |                           |       |
|--------------------------|-------|---------------------------|-------|
| DIRETTORE SANITARIO      |       | DIRETTORE AMMINISTRATIVO  |       |
| Dott. Alessandro Baccoli |       | Dott.ssa Stefania Ferrari |       |
| FAVOREVOLE               | [ x ] | FAVOREVOLE                | [ x ] |
| CONTRARIO                | [ ]   | CONTRARIO                 | [ ]   |
| NON NECESSARIO           | [ ]   | NON NECESSARIO            | [ ]   |

|                                                                             |               |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|
| <b>DIRETTRICE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI</b><br>Dott.ssa Lorena Paola Urrai |               |                    |
| FAVOREVOLE [ x ]                                                            | CONTRARIO [ ] | NON NECESSARIO [ ] |

#### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

#### DELIBERA

**1) DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

#### IL DIRETTORE GENERALE ASL OGLIASTRA

**Dott. Andrea Fabbo**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**“Modulo offerta”;**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASL Ogliastro dal 19/08/2026 al 03/09/2026

Responsabile per la pubblicazione della ASL Ogliastro

Dott.ssa \_\_\_\_\_