

Convenzione tra ASL n.4 Ogliastro e ARES Sardegna per acquisire prestazioni di supporto amministrativo per la gestione del patrimonio.

TRA

l'Azienda ASL n. 4 Ogliastro, con sede legale in via Piscinas 5 Lanusei (NU), rappresentata dal dott. Andrea Fabbo, in qualità di Direttore generale e rappresentante legale;

e

l'Azienda ARES Sardegna, con sede legale in via Piero della Francesca Selargius (CA), rappresentata dal dott. Giuseppe Pintor, in qualità di Direttore generale e rappresentante legale;

PREMESSO

- che la Asl 4 Ogliastro ha la necessità di avvalersi della collaborazione ARES , finalizzata all'esecuzione di prestazioni professionali da parte di personale amministrativo con le necessarie competenze per la gestione del proprio patrimonio, per le seguenti funzioni:

- stesura dell'inventario fisico dei beni, con produzione etichetta identificativa del bene, e aggiornamento con presa d'atto delle dismissioni intervenute tra i beni mobili e relativa dismissione dei beni dal registro cespiti con lo scarico e la cancellazione dall'inventario nonché ogni variazione di ubicazione, valore, consegnatario del debito di vigilanza o altro;

- predisposizione delle schede con l'elenco dei beni presenti in ogni locale con il nominativo del consegnatario del debito di vigilanza, o sub-consegnatari;

- stesura inventario dei beni immobili di altri in uso a vario titolo dall'Asl

n.4 Ogliastro con indicazione di tutte le informazioni inerenti l'immobile

ma privo di valore patrimoniale;

- stesura inventario dei beni mobili di terzi in uso dalla Asl a seguito di

contratto di locazione, leasing o altro titolo con indicazione di tutte le

informazioni contrattuali e sino alla durata del contratto;

- eventuale stesura dell'inventario straordinario con cadenza quinquennale;

- aggiornamento del libro cespiti;

- attuazione di ogni adempimento prescritto dalle norme nazionali e/o

comunitarie in materia di cespiti e/ o inventario;

- gestione delle nuove acquisizioni;

- verifica del processo di acquisizione delle immobilizzazioni materiali ed

immateriali in corso con verifica e redazione degli atti conseguenti per il

passaggio a patrimonio delle opere dotate di collaudo, da inviare al Servizio

Bilancio per le relative scritture contabili (vedi allegato b 5) al D.A. n.4 del

14.01.2015);

- verifica delle manutenzioni straordinarie su beni di proprietà e su beni di

terzi e corretta imputazione alla voce di patrimonio da inviare al Servizio

Bilancio per le eventuali scritture contabili (vedi allegato b 4) al D.A. n. 4

del 14.01.2015);

- verifica del collegamento dei cespiti alle fonti di finanziamento (vedi

allegato b 3) al D.A. n 4 del 14.01.2015);

- verifica del collegamento ai codici di progetto per le acquisizioni tramite

finanziamenti extra-fondo, c/capitale da Stato o da Regione o altri enti

pubblici, fondi Fas, fondi Por e FESR, fondi PNRR o altri fondi di

	investimento europei, nazionali e regionali che le norme prevedono, nonché	
	il collegamento ai codici progetto per i cespiti acquisiti con donazioni e	
	entrate proprie;	
	- verifica della correttezza della fonte di finanziamento riportata in chiave	
	contabile tramite incrocio budget di spesa e codici progetto al fine di	
	arginare errori che impatterebbero sul bilancio d'esercizio e su quelli futuri;	
	- controllo operativo delle procedure di dismissione dei beni (vedi allegato	
	b 6) al D.A. n.4 del 14.01.2015);	
	- aggiornamento del regolamento sulle immobilizzazioni;	
	- controllo e quadratura registro cespiti e contabilità con cadenza	
	trimestrale;	
	-elaborazione del registro cespiti annuale, quadratura con la contabilità per	
	la redazione del Bilancio d'esercizio con verifica della presenza della fonte	
	di finanziamento su tutti i cespiti e verifica dell'attivazione del piano di	
	ammortamento, con riferimento alla data del collaudo, su tutti i cespiti (vedi	
	allegato b 5) al D.A. n.4 del 14.01.2015);	
	- estrapolazione del registro cespiti acquisiti nell'anno per fonte di	
	finanziamento (acquisizioni, rivalutazioni, svalutazioni etc) e quadratura	
	con estrapolazione generale annuale;	
	-estrapolazione del registro cespiti al 31.12. per fonte di finanziamento e	
	quadratura con estrazione generale.	
	- che l'attuale dotazione dell'ASL n. 4 vede una carenza del personale	
	amministrativo in relazione all'incarico in argomento;	
	- che risulta necessaria, al fine di evitare l'insorgere di criticità, la continuità	
	nell'espletamento delle attività in quanto risultano in atto numerosi	

procedimenti connessi alla realizzazione dei lavori e acquisizione dei beni,
 anche connessi con le attività straordinarie del PNRR o del PNES in itinere;
 - che l'attività sopra indicata, in assenza di sufficienti risorse interne alla ASL
 n. 4, può essere garantita, allo stato attuale, mediante il ricorso ad apposito
 rapporto convenzionale con la ARES Sardegna per l'utilizzo del proprio
 personale dipendente;

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1

Le premesse alla presente convenzione costituiscono parte integrante e
 sostanziale della stessa.

L'ARES Sardegna si impegna a fornire all'ASL n.4 dell'Ogliastra, tramite il
 proprio personale dipendente l'attività di supporto alla gestione del patrimonio
 aziendale.

ARTICOLO 2

L'attività di supporto e consulenza di cui al precedente articolo, sarà prestata
 da personale dipendente di ARES, esperto nella gestione delle suddette
 attività, che svolgerà l'attività al di fuori del proprio orario di servizio,
 garantendo un impegno orario pari a 20 ore mensili per operatore, con
 decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione da parte dei
 rappresentanti legali di ARES e dell'ASL 4 Ogliastra e con scadenza al
 31/12/2027.

I dipendenti individuati svolgeranno la propria attività nel rispetto delle
 prioritarie esigenze di servizio di Ares Sardegna e in ossequio a quanto
 previsto dal D.Lgs. n. 66/2003.

Le UU.OO. del Personale di entrambe le Aziende sono preposte al controllo

del rispetto della normativa vigente in materia di orario di lavoro.

ARTICOLO 3

Per lo svolgimento dell'attività di cui alla presente convenzione è corrisposto ad Ares Sardegna, previa specifica rendicontazione validata della ASL n.4, un compenso pari a € 40,00 (diconsi euro quaranta/00) per ogni ora di prestazione resa, oltre all'IVA (se dovuta), all'IRAP pari all'8,5% e la quota degli oneri previdenziali a carico dell'Ente – CPDEL pari al 23,80% che la ASL n. 4 dell'Ogliastra corrisponderà ulteriormente all'ARES Sardegna.

Il rendiconto dovrà pervenire alla S.C. Gestione del Ciclo Attivo che emetterà la fattura nei 15 giorni successivi al ricevimento dello stesso.

L'ASL n. 4 dell'Ogliastra si impegna a provvedere al pagamento nei 30 giorni successivi al ricevimento della fattura.

Ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni contrattuali, il compenso affluirà ad ARES Sardegna che provvederà ad attribuirne quanto dovuto ai dipendenti prestatori dell'attività professionale in parola.

Le prestazioni professionali a favore della ASL n. 4, oggetto del presente accordo, verranno espletate mediante accessi da svolgersi presso la sede della ASL Ogliastra o mediante piattaforma web o altre metodologie di lavoro a distanza, secondo modalità da concordarsi con la Direzione Aziendale di volta in volta, al di fuori del proprio impegno di lavoro e nella salvaguardia delle esigenze e dei volumi orari di attività previsti per l'attività istituzionale di competenza e in coordinamento e negli orari di svolgimento dell'attività dei dipendenti del servizio tecnico-logistico e servizio bilancio.

Per eventuali attività da svolgere in località diverse dalle strutture presenti nel comune di Lanusei, verranno, calcolate oltre le spese di trasferta le ore di

viaggio a partire dalla sede di Lanusei.

Ove il dipendente utilizzi la propria auto, verrà corrisposto un rimborso chilometrico pari ad un quinto del costo della benzina che la ASL n.4 Ogliastro corrisponderà interamente al dipendente.

ARTICOLO 4

La copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi è a carico dell'ASL n. 4 dell'Ogliastro quale azienda beneficiaria delle prestazioni eseguite presso la propria sede dal dipendente di ARES Sardegna.

Per gli infortuni sul lavoro la gestione è di competenza dell'ARES in qualità di datore di lavoro.

Al dipendente che svolge le attività della presente convenzione è garantito l'accesso ai locali in cui deve essere svolta l'attività di competenza.

L'ASL n.4 dell'Ogliastro è tenuta agli stessi obblighi di sicurezza e prevenzione che deve osservare per i propri dipendenti nel rispetto di quanto previsto dal decreto n. 81/2008 e ss.mm.ii. .

ARTICOLO 5

Il presente rapporto convenzionale decorre dalla data indicata dall'art. 2 e perverrà a scadenza il 31/12/2027, fatta salva la facoltà di recesso anticipato che dovrà essere formalmente esplicitata.

Resta, pertanto, stabilito che, al momento della conclusione del periodo sopra indicato, il rapporto convenzionale si intenderà automaticamente risolto ad ogni effetto e senza necessità di alcun avviso, fatta salva comunque la possibilità di proroga su richiesta della ASL n. 4 dell'Ogliastro.

L'eventuale recesso anticipato di una delle due parti dovrà essere comunicato alla controparte tramite lettera raccomandata o PEC con un preavviso di

almeno 15 giorni e comporta la retribuzione dell'attività effettivamente svolta e validata dalla ASL n.4 dell'Ogliastra sino al momento del recesso.

ARTICOLO 6

I dati personali saranno trattati per le sole finalità connesse alla gestione del rapporto oggetto della presente convenzione.

Le parti si impegnano alla rigorosa osservanza delle disposizioni di cui al D.Lgs. 101/2018 e al regolamento UE n. 679 del 27/04/2016.

Tutti i dati e le informazioni di cui il dipendente entra in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui alla presente convenzione dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto di divulgazione degli stessi.

ARTICOLO 7

Per ogni controversia il Foro competente è quello di Lanusei.

ARTICOLO 8

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione, si rinvia alle norme di legge e di regolamento in materia sanitaria, amministrativa, civile e penale.

ARTICOLO 9

La presente convenzione, redatta in duplice originale e sottoscritta dalle parti previa lettura, approvazione e conferma delle clausole in essa contenute, è composta da n. 8 pagine e da n. 9 articoli.

La presente convenzione verrà registrata solo in caso d'uso a cura e spese della parte che intende richiederla.

Le spese per l'imposta di bollo della presente convenzione, ed ogni altra inerente, saranno per intero a carico della ASL Ogliastra.

Le eventuali modifiche dettate da diversi presupposti normativi ovvero da

mutate condizioni operative degli Enti devono essere proposte ed approvate
con atto sottoscritto dalle parti.

La presente convenzione è redatta in formato digitale e sottoscritta mediante
apposizione della firma elettronica ai sensi dell'art. 15 della Legge 7 agosto
1990 n. 241.

Letto, confermato e sottoscritto.

ARES Sardegna

ASL n.4 Ogliastro

Dott. Giuseppe Pintor

Dott. Andrea Fabbo

PINTOR
GIUSEPPE

Firmato digitalmente
da PINTOR GIUSEPPE
Data: 2026.09.15
16:33:00 +02'00'